

OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000024455, Brīvības iela 33, Ogre, Ogres nov., LV-5001

tālrunis 65071160, e-pasts: ogredome@ogresnovads.lv, www.ogresnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ogrē

|  |  |
| --- | --- |
| 2021. gada 11. novembrī | Nr.27/2021 |
|  | (protokols Nr.12; 34.)  . |

**Par pabalstiem bārenim un bez vecāku gādības palikušajam**

**bērnam pēc pilngadības sasniegšanas**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa*

*jautājumu risināšanā" 25.2 panta pirmo un piekto daļu un*

*Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra*

*noteikumu Nr. 857 "Noteikumi par sociālajām*

*garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam*

*bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes*

*aprūpes beigšanās" 27., 30., 31. un 31.1 punktu*

1. **Vispārīgie jautājumi**
   1. Saistošie noteikumi nosaka Ogres novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) pabalstus (turpmāk – pabalsti) bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pēc pilngadības sasniegšanas (turpmāk – bārenis), to apmēru un pabalstu, pieprasīšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtību.
   2. Pašvaldība bārenim piešķir šādus pabalstus:
   3. vienreizēju pabalstu pastāvīgas dzīves uzsākšanai;
   4. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
   5. pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai;
   6. mājokļa pabalstu.
2. **Pabalstu apmēri**
3. Vienreizēja pabalsta pastāvīgas dzīves uzsākšanai apmērs ir 218 *euro* un personai ar invaliditāti 327 *euro*.
4. Vienreizēja pabalsta sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir 820,05 *euro*.
5. Pabalsta ikmēneša izdevumu segšanai apmērs ir 159 *euro* un personai ar invaliditāti 213 *euro*.
6. Mājokļa pabalsta apmērs nosakāms, ievērojot Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā noteiktos mājokļa pabalsta aprēķināšanas noteikumus, ņemot vērā faktiskos bāreņa izdevumus par mājokli.
7. **Pabalstu pieprasīšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtība**
8. Pabalstu saņemšanai bārenis ar rakstveida iesniegumu (turpmāk – Iesniegums) vēršas Ogres novada Sociālajā dienestā (turpmāk – Sociālais dienests) vienā no šādiem veidiem:
   1. iesniedzot Iesniegumu Sociālajā dienestā;
   2. iesniedzot Iesniegumu tuvākajā Pašvaldības klientu apkalpošanas centrā vai valsts pārvaldes vienotajā klientu apkalpošanas centrā;
   3. nosūtot Iesniegumu Sociālajam dienestam pa pastu;
   4. elektroniski – nosūtot ar drošu elektronisko parakstu parakstītu Iesniegumu Sociālajam dienestam uz elektroniskā pasta adresi ogressd@ogresnovads.lv;
   5. izmantojot e-pakalpojumu "Iesniegums iestādei" portālā www.latvija.lv.
9. Pabalstu pastāvīgas dzīves uzsākšanai izmaksā vienu reizi pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa.
10. Pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei izmaksā vienu reizi vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru.
11. Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai izmaksā katru mēnesi, ja bārenis mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, studē augstskolā vai koledžā un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības vai studiju programmu.
12. Mājokļa pabalsts tiek aprēķināts, piešķirts un izmaksāts saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” un Ministru kabineta 2020. gada 17. decembra noteikumos Nr. 809 „Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” noteikto kārtību, neņemot vērā bāreņa ienākumus.
13. Mājokļa pabalsts var tikt piešķirts īres maksas priekšapmaksas segšanai.
14. Mājokļa pabalstu nepiešķir, ja pabalsta pieprasītājs nedzīvo dzīvojamā telpā, par kuru pieprasīts dzīvokļa pabalsts.
15. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt pieņem 10 darba dienu laikā no Iesnieguma saņemšanas dienas.
16. Par pieņemto lēmumu Sociālais dienests bārenim paziņo rakstiski normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
17. Vienreizēju pabalstu pastāvīgas dzīves uzsākšanai un vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei izmaksā viena mēneša laikā no lēmuma par konkrētā pabalsta piešķiršanu pieņemšanas dienas pārskaitot to uz Iesniegumā norādīto Latvijas Republikas kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas kontu.
18. Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai izmaksā līdz kārtējā mēneša 15. datumam pārskaitot to uz Iesniegumā norādīto Latvijas Republikas kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas kontu.
19. **Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**
20. Sociālā dienesta amatpersonas lēmumu var apstrīdēt Sociālā dienesta vadītājam.
21. Sociālā dienesta vadītāja lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
22. **Noslēguma jautājumi**
23. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.janvārī.
24. Ar 2022.gada 1.janvāri atzīt par spēku zaudējušiem:
    1. Lielvārdes novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošo noteikumu Nr. 20 “Par Lielvārdes novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem” 8.1.3., 8.1.5. apakšpunktu un 18., 20. punktu;
    2. Ikšķiles novada pašvaldības 2019. gada 28. augusta saistošos noteikumus Nr. 12/2019 „Par Ikšķiles novada pašvaldības atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem” (“Ikšķiles vēstis”, 2019, 10 (306) nr.);
    3. Ķeguma novada pašvaldības 2019. gada 12. jūnija saistošo noteikumu Nr. KND1-6/19/7 “Par Ķeguma novada pašvaldības sniegto atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem” 4.1., 4.4. apakšpunktu, II. un V. nodaļu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks G.Sīviņš