

OGRES NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAS
“OGRES KOMUNIKĀCIJAS”

2024. GADA
PUBLISKAIS PĀRSKATS

Ogre
2025

SATURS

1.	Vispārēja informācija par Ogres novada pašvaldības aģentūru “Ogres komunikācijas”	3
1.1.	Aģentūras darbības normatīvais regulējums	3
1.2.	Aģentūras struktūrvienības un padotībā esošās iestādes	4
1.3.	Aģentūras funkcijas un uzdevumi	4
2.	Finanšu resursi un darbības rezultāti	5
2.1.	Aģentūras finansējums un tā izlietojums	5
2.2.	Ogres novada pašvaldības budžeta piešķirtie līdzekļi un to izlietojums	6
2.3.	Ieņēmumi no aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem	7
2.4.	Aģentūras sniegto publisko pakalpojumu izcenojumi pārskata periodā	7
2.5.	Aģentūras svarīgākie darbības rezultāti 2024. gadā	8
2.6.	Aģentūras finanšu saistības	9
2.7.	Iekšējās kontroles sistēma	10
3.	Personāls	10
4.	Komunikācija ar sabiedrību	11
5.	Nākamā gada plānotie pasākumi	12
5.1.	Pārskata gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti	12
5.2.	Paredzami notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt aģentūras darbību nākotnē	13
	<i>Neatkarīgu revidentu ziņojums</i>	16

1. VISPĀRĒJĀ INFORMĀCIJA PAR OGRES NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRU “OGRES KOMUNIKĀCIJAS”

1.1. Aģentūras darbības normatīvais regulējums

Ogres novada pašvaldības aģentūra “Ogres komunikācijas” (turpmāk arī – Aģentūra) saskaņā ar Ogres novada pašvaldības domes 2014. gada 26. septembra lēmumu (protokols Nr. 20; 1.§) ir izveidota pašvaldības iestāde, kurai ar Ogres novada domes lēmumu uzdots veikt no pašvaldības funkcijām izrietošus pārvaldes uzdevumus, sniedzot pakalpojumus un īstenojot pašvaldības un starptautiskus projektus un programmas.

Aģentūra darbojās saskaņā ar Ogres novada pašvaldības 2014. gada 13. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 32/2014 “Ogres novada pašvaldības aģentūras “Ogres komunikācijas” nolikums”.

Aģentūras mērķis ir organizēt ūdenssaimniecības pakalpojumus Ogres novada Ogres pilsētas un Ogresgala pagastā, pārvaldīt aģentūras valdījumā nodotās Ogres novada pašvaldības centralizētās ūdensapgādes, fekālās un lietus kanalizācijas sistēmas, pārvaldīt aģentūras valdījumā nodoto nekustamo īpašumu, nodrošināt sociālo māju uzturēšanu, peldbaseina darbību, ceļu un pilsētvides uzturēšanu un attīstību un kapu uzturēšanu.

Aģentūra savā darbībā ievēro starptautisko tiesību un Eiropas Savienības tiesību normas, kā arī vispārējos tiesību principus, Latvijas Republikas Satversmi, Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus, Ogres novada pašvaldības saistošos noteikumus, Ogres novada pašvaldības domes lēmumus un rīkojumus, kas attiecas uz Aģentūru un tās darbību.

Aģentūra ir Ogres novada pašvaldības domes noteiktās kompetences un veicamo funkciju ietvaros reorganizēto Ogres novada pašvaldības aģentūru “Mālkalne” un “Dziednīca” saistību un tiesību pārņēmēja.

Pārskata periodā aģentūra nav līdzdarbojusies sadarbības projektos.

Aģentūras stratēģija izpildīta atbilstoši budžeta apstiprinātajam plānam, tai skaitā, ir paplašināti ūdenssaimniecības centralizētie tīkli un veikti ūdenssaimniecības infrastruktūras rekonstrukcijas darbi.

Nosaukums:	Ogres novada pašvaldības aģentūra “Ogres komunikācijas”
Reģistrācijas numurs:	90010402651
Juridiskā adrese:	Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres novads, LV-5001
Faktiskā adrese:	Akmeņu iela 43, Ogre, Ogres novads, LV-5001

Dibinātājs: Ogres novada pašvaldība
Juridiskā adrese : Brīvības iela 33, Ogre, Ogres novads, LV-5001

Ogres novada pašvaldības aģentūras “Ogres komunikācijas” gada pārskata periods ir no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. decembrim, kas ir divpadsmit kalendārie mēneši.

1.2. Aģentūras struktūrvienības un padotībā esošās iestādes

Aģentūras darbību vada un organizē aģentūras direktors, kas rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos un aģentūras nolikumā noteiktajiem noteikumiem. Aģentūras darbību atbilstoši Publisko aģentūru likumam pārrauga Ogres novada pašvaldība un tās pilnvarotā persona – izpilddirektors.

Aģentūras struktūra noteikta ar Ogres novada pašvaldības 2014. gada 13. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 32/2014 “Ogres novada pašvaldības aģentūras “Ogres komunikācijas” nolikums”. Aģentūras struktūru veido struktūrvienības – peldbaseins ”Neptūns” un Dzīvnieku patversme, un nodaļas – Saimniecības nodaļa, Notekūdeņu attīrīšanas nodaļa, Administratīvā nodaļa un Ūdenssaimniecības nodaļa.

1.3. Aģentūras funkcijas un uzdevumi

Aģentūras galvenās funkcijas un uzdevumi pārskata periodā bija:

1. aģentūras valdījumā nodotā Ogres novada pašvaldības nekustamā īpašuma – daudzdzīvokļu dzīvojamu māju ar tām piesaistīto teritoriju, nedzīvojamo ēku (telpu), kā arī atsevišķu dzīvokļu īpašumu pārvaldīšana;
2. sociālo māju un ar to saistīto ēku kompleksa un tam piesaistītā zemes gabala pārvaldīšana un uzturēšana;
3. ēkas Meža prospektā 9, Ogrē uzturēšana un apsaimniekošana;
4. ūdensapgāde un notekūdeņu novadīšana un attīrīšana Ogres pilsētā un Ogresgala pagastā;
5. decentralizēto kanalizāciju uzskaite un kontrole;
6. Ogres pilsētas teritorijas labiekārtošana;
7. pilsētas lietus kanalizācijas ekspluatācija un remonts;
8. peldbaseina pakalpojumi;
9. kapsētu izveidošanas un uzturēšanas, kapu vietu piešķiršanas un uzskaites nodrošināšana, kapsētu pārziņa pienākumu un tiesību Ogres pilsētā, Ogresgalā un Ciemupē nodrošināšana.

2. FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2024. gadā Aģentūras darbība notika atbilstoši aģentūras nolikumam, Ogres novada pašvaldības deleģētajiem uzdevumiem, darba plānam un pieejamam finansējumam.

2.1. Aģentūras finansējums un tā izlietojums

Ogres novada pašvaldības aģentūras "Ogres komunikācijas" darbība pārskata periodā tika nodrošināta no šādiem finansējuma avotiem:

1. Ogres novada pašvaldības budžeta līdzekļi;
2. Ieņēmumi no aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem.

Posteņa vai darbījuma nosaukums	2022. gads EUR	2023. gads EUR	2024. gads EUR	2025. gads plāns EUR
IEŅĒMUMI NO PAMATDARBĪBAS:				
Nenodokļu ieņēmumi	11	2 847	12 828	12 027
Maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	2 167 344	2 253 163	2 945 744	3 089 854
Pašvaldību budžeta transferti	864 539	897 702	926 359	923 996
Ieņēmumi kopā:	3 031 894	3 153 712	3 884 931	4 025 877
IZDEVUMI NO PAMATDARBĪBAS:				
Darba samaksa	814 371	911 134	1 056 848	1 307 459
Darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksas	206 696	239 919	281 057	351 228
Komandējumi un dienesta braucieni	1 068		2 799	2 500
Pakalpojumi	1 231 214	1 130 621	1 136 244	1 306 998
Krājumi un materiāli	157 452	153 736	166 196	215 953
Nodokļu maksājumi	217 439	260 329	401 909	398 785
Kapitālie izdevumi	920 159	617 947	643 893	628 147
Izdevumi kopā:	3 548 399	3 313 686	3 688 946	4 211 070

2024. gadā Aģentūra realizējot tai uzdotās funkcijas, ir izpildījusi Ogres novada pašvaldības apstiprinātos budžeta rādītājus un uzdevumus.

2024. gadā Aģentūras pamatbudžeta ieņēmumi ir 3 884 931 EUR, kas par 23.19 % pārsniedz 2023. gada pamatbudžeta ieņēmumus. 2024. gadā proporcionāli lielāko ieņēmumu daļu, jeb 76 % no kopējā ieņēmumu apjoma, veido maksas pakalpojumi un citu pašu ieņēmumi, kuri veidojas no sniegtajiem pakalpojumiem par ūdensapgādi, kanalizāciju, peldbaseina izmantošanu un no dažādiem mazāka apjoma pakalpojumiem, kuri ir būtiski pieauguši salīdzinot ar pagājušo gadu. Savukārt 24 % sastāda ieņēmumi no pašvaldības funkciju realizācijas. Aģentūra vairākkārt ir palielinājusi ne nodokļu ieņēmumus, saņemot procentu maksājumu par konta atlikumu.

Kopējie ieņēmumi salīdzinot ar 2023. gadu ir palielinājušies, ienākumu palielināšanas ir saistīta gan ar ūdenssaimniecība pakalpojumu tarifa palielināšanos, gan peldbaseina apmeklētības pieaugumu.

Pamatbudžeta kopējie izdevumi 2024. gadā ir 3 688 946 EUR, kuri salīdzinot ar 2023. gadu ir palielinājušies par 11%. Pakalpojumu izmaksas 2024. gadā galvenokārt palielinājās uz atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu izdevumiem – atkritumu apsaimniekošanas tarifs tika palielināts divas reizes, tas ir, jauns atkritumu apsaimniekošanas tarifs bija spēkā gan no 2024. gada 1. janvāra, gan 2024. gada 1. septembra. Materiālu izmaksas galvenokārt ir palielinājušas ķīmikāliju iegādes izdevumu pieauguma dēļ. Ņemot vērā ka 2023. gada 1. oktobrī stājās spēkā jaunais ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifs, būtiski ir pieaudzis pievienotās vērtības nodokļa aprēķins un maksājums, līdz ar to 2024. gadā veiktie nodokļu maksājumi ir palielinājušies. Pārējo nodokļu pieaugums ir nebūtisks. 2024. gadā tika iegādāti divi kravas furgoni Renault Master ūdenssaimniecības nodaļas vajadzībām, palielinot kapitālās izmaksas.

Ievērojot iepriekšminēto, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, situācija aģentūrā ir uzlabojusies – ieņēmumu pieaugums pārsniedz izmaksu pieaugumu.

2.2. Ogres novada pašvaldības budžeta piešķirtie līdzekļi un to izlietojums

2024. gadā no Ogres novada pašvaldības budžeta Ogres novada pašvaldības aģentūrai “Ogres komunikācijas” tika piešķirti 926 359.37 EUR, kas tika izlietoti šādi:

- 1) pilsētas apzaļumošana – 100 490.00 EUR;
- 2) sociālo funkciju realizācija sociālajās mājās – 73 986.12 EUR;
- 3) sociālo māju remontdarbi – 7 904.04 EUR;
- 4) pašvaldības dzīvokļu remonts – 30 382.86 EUR;
- 5) pilsētas lietus kanalizācijas ekspluatācija un remonts – 47 527.00 EUR;

- 6) pārvietojamo tualetu uzturēšana – 13 058.32 EUR;
- 7) strūklakas uzturēšana – 48 607.12 EUR;
- 8) Norupītes sūkņtavas ekspluatācija – 18 270.00 EUR;
- 9) peldošo platformu ekspluatācija Krasta ielā – 32 349.35 EUR;
- 10) dzīvnieku patversmes uzturēšana – 8 511.78 EUR;
- 11) elektroenerģija pārsūkņēšanas stacijā Ogre - 3 – 21 216.61 EUR;
- 12) pārņemto komunālās nodaļas funkciju izpilde – 48 219.19 EUR;
- 13) kapu uzturēšana – 197 777.00 EUR;
- 14) decentralizēto notekūdeņu uzskaites un kontroles nodrošināšana – 22 623.00 EUR;
- 15) nefunkcionējošo, bojāto ugunsdzēsības hidrantu nomaiņa Ogres pilsētā – 1 731.25 EUR;
- 16) pakalpojumi pašvaldības iestādēm – 2 367.99 EUR;
- 17) kanalizācijas sūkņu stacijas Suntažu ielā 2, Ogrē remonts un uzturēšana – 42 224.11 EUR;
- 18) Sanatorijas Gaismas prospektā 2/6, Ogrē, uzraudzības izmaksas – 24.99 EUR;
- 19) dotācija Meža prospekta 9, Ogrē, uzturēšanai – 198 021.65 EUR;
- 20) avanss nākošo periodu izmaksām – 11 066.99 EUR.

2.3. Ieņēmumi no aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem

Ūdensapgādes, notekūdeņu novadīšanas, nedzīvojamo telpu apsaimniekošanas un citus maksas pakalpojumu ieņēmumi pārskata gadā bija 2 945 744 EUR, kas izlietoti minēto pakalpojumu izpildes nodrošināšanai.

Pārskata gadā visi Aģentūras izdevumi ir lietderīgi un pamatoti un tika novirzīti, lai sekmīgi nodrošinātu visu Aģentūrai noteikto un uzdoto funkciju izpildi.

2.4. Aģentūras sniegto publisko pakalpojumu izcenojumi pārskata periodā

Publisko aģentūru likuma 17. panta otrā daļa, nosaka, ka aģentūra nodrošina pašvaldības uzdevumu īstenošanu, sniedzot maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības domes apstiprinātu cenrādi, kurā nosaka maksāšanas kārtību, likmes un atvieglojumus.

Aģentūras sniegto pakalpojumu cenrāži ir noteikti vairākos Ogres novada pašvaldības saistošos noteikumos:

Pakalpojums	Tarifs (izcenojums)	Pamatojums
ŪDENSAPGĀDE	0.96 EUR/m ³ bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2023. gada 31. augusta saistošie noteikumi Nr. 20/2023 "Ogres novada pašvaldības aģentūras "Ogres komunikācijas" ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifs"
KANALIZĀCIJA	2.03 EUR/m ³ bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2023. gada 31. augusta saistošie noteikumi Nr. 20/2023 "Ogres novada pašvaldības aģentūras "Ogres komunikācijas" ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifs"

TELPU NOMAS MAKSA (veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai) Meža prospektā 9, Ogrē	4.11 EUR/m ² bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
TELPAS NOMAS MAKSA PUSPAGRABSTĀVĀ (veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai) Meža prospektā 9, Ogrē	3.53 EUR/m ² bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
MAKSA PAR KOPLIETOŠANAS Telpām Meža prospektā 9, Ogrē	2.79 EUR/m ² bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
KONFERENČU ZĀLES NOMA par 1 stundu	6.02 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
NOMAS MAKSA DZĒRIENU AUTOMĀTAM Meža prospektā 9, Ogrē	25.00 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
PELBASEINS “NEPTŪNS” BASEINS PAKALPOJUMI	-	Ogres novada pašvaldības 2020. gada 16. jūlijā saistošie noteikumi Nr. Nr. 8/2020 “Ogres novada pašvaldības aģentūras „Ogres komunikācijas” maksas pakalpojumu cenrādis”
NOMAS MAKSA NO NEAPDZĪVOJAMĀM Telpām	Noteikta ar vērtēšanu	Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumi Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”
KAPLIČAS IZMANTOŠANA OGRES KAPSĒTĀ (telpas noma bērņu ceremonijas laikā)	12.40 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2019. gada 21. marta saistošie noteikumi Nr. 6/2019 “Ogres novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi”
IEBRAUKŠANAS MAKSA OGRES UN SMILTĀJU KAPSĒTĀ	3.56 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa	Ogres novada pašvaldības 2019. gada 21. marta saistošie noteikumi Nr. 6/2019 “Ogres novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi”

2.5. Aģentūras svarīgākie darbības rezultāti 2024. gadā

Pārskata gadā patērētājiem realizētais ūdens daudzums sastāda 733 813 m³. Ūdens kvalitāte atbilst visām dzeramā ūdens noteiktajām prasībām, ko nosaka Ministru kabineta 2023. gada 26. septembra noteikumi Nr. 547 “Dzeramā ūdens obligātās nekaitīguma un kvalitātes prasības, monitoringa un kontroles kārtība”. 2024. gadā patērētājiem realizētais notekūdens daudzums bija 760 557 m³.

2024. gadā Aģentūras darbība notika atbilstoši Aģentūras nolikumam un pieejamam finansējumam un Ogres novada pašvaldības deleģētajiem uzdevumiem.

2024. gadā veikti ūdensapgādes infrastruktūras izbūves un rekonstrukcijas darbi 239 289 EUR apmērā, no kuriem būtiskākie ir ūdensvada izbūve Ābolu ielā, Ogrē, 182 237 EUR apmērā, 246 m garumā – posmā no Ābolu, Kastaņu ielas krustojuma līdz Rūpnieku ielas atzaram un posmā no Ābolu, Kastaņu ielas krustojuma līdz Vēju ielai, Ogrē. Ogresgala pagastā, posmā no hidranta akas UH-C-2 Uzvaras ielā 9, Ciemupē, pie Uzvaras un Zaļās ielas krustojuma, līdz akai

ar atzaru uz Uzvaras iela 8, Ciemupē, 145 m garumā tika veikta ūdensvada rekonstrukcija 47 252 EUR apmērā. Tika veikti arī dažādi neliela apjoma remontdarbi par summu 61 530 EUR, piemēram, remontdarbi Klusā, Stirnu un Druvas ielā, Ogrē. Ūdens atdzelžošanas stacijā, Apiņu ielā 5, Ogrē, ir veikti apsardzes sistēmas uzlabošanas darbi.

Kanalizācijas infrastruktūras rekonstrukcijas darbi tika veikti par 64 564 EUR, no kuriem būtiskākais ir darba ratu un sūkņu nomaiņa Ausekļa ielas kanalizācijas sūkņu stacijā, Ogrē, par 18 633 EUR.

Ogres novada pašvaldības finansējuma ietvaros par 1 731 EUR tika nomainīti un remontēti ugunsdzēsības hidranti, kā arī 2024. gada sākumā tika pabeigta kanalizācijas sūknētavas uzstādīšana un pieslēgšana esošajiem kanalizācijas tīkliem Suntažu ielā 2, Ogrē, par kopējo summu 38 387 EUR.

Uzturot pilsētas lietotus kanalizācijas tīklus, tika veikta lietotus kanalizācijas pārbūve 105 m garumā Kalna prospektā Ogrē, par kopējo summu 28 538 EUR.

2024. gada 30. oktobrī tika noslēgts līgums par Aģentūras struktūrvienības Peldbaseina “Neptūns” Meža prospektā 9, Ogrē, lifta rekonstrukciju 37 170 EUR apmērā, tai skaitā veikts avansa maksājums 8 995 EUR apmērā. Peldbaseina iekšējās inženierkomunikācijas tika uzturētas par summu 8 306 EUR, kā arī veikti remontdarbi un jaunas pirts uzstādīšana par kopējo summu 21 377 EUR.

Pašvaldības dzīvokļos un sociālās mājās tika veikti dažādi darbi par summu 30 889 EUR, piemēram, jaunas ugunsdzēsības un apsardzes sistēmas uzstādīšana Indrānu ielā 9, Ogrē un dzīvojamo telpu iekšējās apdares remonts Indrānu ielā 14, Ogrē.

2024. gadā tiek turpināta kapu teritorija un infrastruktūras uzlabošana: Ciemupes kapos tika veikts žoga remonts par 10 729 EUR un Ogresgala kapos tika veikts kapličas iekštelpu remonts par 11 961 EUR.

Nodrošinot strūklakas “Baltā cielava” turpmāku ekspluatāciju, tika veikti strūklakas atjaunošanas darbi – pamatnes labošana, slīpēšana un uzstādīšana un šuvju aizpildīšana, kā arī pazemes tehniskās telpas remonts, par kopējo summu 28 408 EUR.

2.6. Aģentūras finanšu saistības

Aģentūras saistības jeb kreditoru parādi uz 2024. gada 31. decembri bija 256 539 EUR, no tiem, īstermiņa saistības 256 539 EUR, tai skaitā:

1. saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem – 35 773 EUR;
2. nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi – 104 962 EUR;
3. īstermiņa uzkrātās saistības – 94 447 EUR;

4. nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansi – 21 357 EUR.

Pārskata periodā Aģentūra savlaicīgi ir veikusi visus norēķinus ar valsts budžetu par nodokļiem, un ar piegādātājiem un darbuņēmējiem.

2.7. Iekšējās kontroles sistēma

Katru gadu tiek izstrādāts aģentūras budžets un darba plāni, ko apstiprina Ogres novada pašvaldības dome. Aģentūras ikmēneša sasniegtie darbības rezultāti un plāna izpilde tiek regulāri kontrolēta un analizēta.

Tiek veikta ikgadējā inventarizācija un faktiskie inventarizācijas rezultāti tiek salīdzināti ar grāmatvedības uzskaites datiem. Grāmatvedības datorsistēmās regulāri tiek veiktas izmaiņas atbilstīgi valsts likumdošanas izmaiņām.

Aģentūras iekšējās kontroles sistēma izveidota un funkcionē saskaņā ar Ogres novada pašvaldībā un Aģentūrā izstrādāto grāmatvedības uzskaites un finanšu kontroles koncepciju, kura nodrošina Aģentūras līdzekļu saglabāšanu, racionālu un efektīvu izlietošanu, saimniecisko darījumu atbilstību likumdošanai un aģentūras nolikumam.

2023. gadā tika izstrādāti un apstiprināti iekšējie noteikumi “Debitoru apstrādes, parādu piedziņas un ūdenssaimniecības līguma un normatīvo aktu izpildes kontroles politika”. Piemērojot parādu piedziņas politiku ir samazināts izsūtīto brīdinājumu skaits, samazinot aģentūras parādu piedziņas izmaksas.

2024. gadā aģentūras finanšu un saimnieciskās darbības revīziju veica sabiedrība ar ierobežotu atbildību SIA "SINDIKS", reģistrācijas Nr. 40003078342, sniedzot savu atzinumu par 2024. gada pārskatu un saimniecisko darbību. Tiek ņemti vērā revidenta ieteikumi, lai nodrošinātu Aģentūras stabilu darbību.

3. PERSONĀLS

No 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. decembrim aģentūrā vidēji tika nodarbināti 73 darbinieki, no kuriem 52 % bija sievietes un 48 % vīrieši. Darbinieku vidējais vecums bija – 55 gadi, 9 % no visiem strādājošajiem ir vecumā līdz 35 gadiem, vecuma grupā no 36 – 60 gadiem ir 54 % darbinieki, bet pirms pensijas vai pensiju vecumu sasniegušo, tas ir, virs 61 gada vecuma darbinieku skaits veido 36 %.

Aģentūras struktūra un vadošie darbinieki: Administratīvā nodaļa – administratīvās nodaļas vadītājs, Peldbaseins “Neptūns” – nodaļas vadītājs, Saimniecības nodaļa – nodaļas

vadītājs, Ūdenssaimniecības nodaļa – nodaļas vadītājs un nodaļas vadītāja vietnieks un Notekūdeņu attīrīšanas nodaļa – nodaļas vadītājs.

Augstāko izglītību ir ieguvuši 30 % Aģentūras darbinieki, 41 % strādājošo ir profesionālā izglītība, bet 29 % vidējā vai pamata izglītība, trīs aģentūras darbinieki turpina iegūt augstāko izglītību. Lai uzlabotu darba kvalitāti, Aģentūras darbinieki atbilstoši savai specialitātei un darba nepieciešamībai 2024. gadā apmeklēja dažādus kvalifikācijas seminārus un kursus.

Personāla mainība pamatdarbā nodarbinātajiem darbiniekiem pārskata gadā nebija. Aģentūrā 13 darbinieki tiek nodarbināti kā sezonas darbinieki.

Saskaņā ar Ogres novada pašvaldības noteikto kārtību gada nogalē tika veikta darbinieku darba izpildes novērtēšana.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Aģentūra, kā sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, ir vērsta uz sabiedrības informēšanu par aktuālajiem ūdenssaimniecības jautājumiem, un veicinātu sabiedrības izpratni par aģentūras darbu un nozīmību, kā arī popularizētu drošu ūdens lietošanu uzturā no centralizētajiem ūdens tīkliem Ogres pilsētā un Ogresgala pagastā. 2024. gadā Aģentūra aktīvi turpināja informēt sabiedrību par ūdenssaimniecības aktuālām tēmām un citām deleģētajām funkcijām, gan ievietojot informāciju aģentūras mājas lapā, gan veidojot video sižetus, izmantojot plašsaziņas līdzekļus.

Aģentūras izveidotā mājaslapa¹ veicina, uzlabo un atvieglo Aģentūras savstarpēju komunikāciju ar klientiem, atspoguļojot aktuālo un nepieciešamo informāciju klientiem, un stiprina Aģentūras identitāti. Mājaslapa pilda arī pakalpojumu nodrošināšanas funkciju – nodrošinot ūdenssaimniecības pakalpojumu rādījumu paziņošanas iespēju, un aktuālo informāciju par peldbaseina “Neptūns” noslogojumu. Lai tiktu nodrošināta nepārtrauktu sabiedrības informēšanu, Aģentūras mājas lapā ir pieejama aktuālā informācija, gan par gaidāmajiem ūdens padeves atslēgumiem (plānotiem remontdarbiem), gan aktuālajām ūdensvada un sadzīves kanalizācijas notekūdeņu tīklu avārijām Ogrē un Ogresgala pagastā.

No 2024. gada 1. septembra, uzlabojot ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu, par paredzētiem ūdenssaimniecības pakalpojumu pārtraukumiem un avārijām, Aģentūras klientiem tiek sniegta informācija ar īsziņu starpniecību, nosūtot īsziņas uz klientu telefonu nummuriem, gan Aģentūras darba laikā, gan ārpus tā, nodrošinot, ka klienti saņem savlaicīgi aktuālo informāciju par pakalpojumu nodrošināšanas pārtraukumiem. Pārskata periodā ir veikta arī

¹ www.ogreskomunikacijas.lv

automātisku atgādinājuma paziņojumu izsūtīšana Aģentūras klientiem, gan par parāda esamību, gan par ūdens komercuzskaites mēraparātu rādījumu ziņošanu un nomaiņu, uzlabojot gan parādu ātrāku atmaksu, gan komercuzskaites mēraparātu nomaiņu un ziņošanu.

Papildus Aģentūra aktīvi komunicēja ar sabiedrību, uzņemot viesus ūdenssaimniecībā – ūdens atdzelžošanas stacijā un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu teritorijā, gan viesojoties Ogres novada izglītības iestādē, iepazīstinot skolēnus ar ūdens iegūšanas un attīrīšanas procesiem. Ievērojot izrādīto interesi un atsaucību, 2025. gadā Aģentūra plāno turpināt izglītēt skolēnus ūdenssaimniecības jomā, viesojoties dažādās Ogres novada izglītības iestādēs.

Augstākminēto pasākumu mērķis ir efektīvāka sabiedrības un klientu informēšana un dialoga veidošana par Aģentūras darbu un visām ar to saistītām aktualitātēm.

5. NĀKAMĀ GADA PLĀNOTIE PASĀKUMI

5.1. Pārskata gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti

Ogres novada pašvaldības aģentūra “Ogres komunikācijas” turpinās īstenot vienotu Ogres novada pašvaldības domes politiku ūdensapgādes, kanalizācijas un nodotā nekustamā īpašuma pārvaldīšanā (sociālās mājas, pašvaldības dzīvokļu īpašumi), lai nodrošinātu sabiedrības vajadzību apmierināšanu šo pakalpojumu saņemšanā Ogres pilsētā un Ogresgala pagastā, kā arī veiks kapu apsaimniekošanu un nodrošinās peldbaseina darbību un citu Aģentūras deleģēto funkciju īstenošanu.

Ievērojot tīklu nolietojumu un paredzētos Ogres novada pašvaldības ielu atjaunošanas darbu, Aģentūra 2025. gadā veiks sadzīves kanalizācijas nomaiņu / atjaunošanu Vēju ielā, Ogrē, posmā no Loka ielas līdz Amatnieku ielai, Ogrē.

2025. gadā tiks turpināts pagarināt centralizēto ūdenssaimniecības tīklus, nodrošinot plašāku pieejamību aģentūras ūdenssaimniecības pakalpojumiem. Pamatojoties uz iedzīvotāju iesniegumiem, tiks izbūvēti ūdensapgādes tīkli Plūsmas un Ogres ielās, Ogrē.

Turpinot iepriekšējos gados uzsāktos darbus Aģentūras ūdenssaimniecības infrastruktūras pieslēgšanu automātiskas kontroles sistēmai, nodrošinot attālinātu kontroli un infrastruktūras darbības nepārtrauktību, tai skaitā, ziņojumu saņemšanu par darbību traucējumiem, 2025. gadā ir plānots automātiskas kontroles sistēmai pievienot kanalizācijas sūkņu staciju Uzvaras ielā, Ciemupē, un Ciemupes notekūdeņu attīrīšanas iekārtas. Lai nodrošinātu nepārtrauktu elektroenerģijas piegādi, elektroenerģijas pārrāvumu gadījumos,

kanalizācijas sūkņu stacijā Ausekļu ielā, Ogrē, tiks pieslēgta automātiskajai dīzeļģeneratora palaišanas sistēmai.

2025. gadā tiks turpināts atjaunot Ogres novada pašvaldībai piederošo dzīvojamo fondu – veicot dzīvojamo telpu iekšējās apdares remontdarbus sociālā mājā Indrānu ielā 14, un daudzdzīvojamajā mājā Mālkalnes prospektā 34, Ogrē. Kā arī atjaunojot sociālo māju infrastruktūru 2025. gadā tiks veikts koplietošanas telpu ugunsdrošības un apsardzes signalizācijas remontdarbi Indrānu ielā 24, Ogrē, līdz ar to 2025. gadā būs atjaunotas visas sociālo māju Indrānu ielā ugunsdrošības un apsardzes signalizācijas.

Turpinot atjaunojot peldbaseina Meža prospektā 9, Ogrē, infrastruktūru 2025. gadā ir plānots veikt viļņu slāpētāju un starta platformu nomaiņu, kā arī tiks pabeigta pasažieru lifta rekonstrukcija, nodrošinot plašāku pieejamību Aģentūras telpām un to nomniekiem.

5.2. Paredzami notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt aģentūras darbību nākotnē

Aģentūra arī turpmāk savu darbību turpinās Ogres novada pašvaldības noteiktajos virzienos: pārvaldīt vadījumā nodoto nekustamo īpašumu (sociālās mājas, pašvaldības dzīvokļu īpašumus), sniegt ūdenssaimniecības pakalpojumus, veikt kapu apsaimniekošanu un nodrošināt peldbaseina darbību un veikt citas nepieciešamās darbības funkcijās, ko pašvaldība ir deleģējusi aģentūrai.

Lielākajai daļa inženiertīklu un inženiertehnisko būvju un to iekārtu, ilglaicīgas ekspluatācijas rezultātā, ir būtisks nolietojums. Ņemot vērā ierobežotos budžeta līdzekļus, ir iespējams veikt tikai lokālus remontdarbus, nevis vispārējus sistēmu renovācijas darbus. Līdz ar to, ir paredzams, ka nākotnē, turpinot inženiertīklu un inženiertehnisko būvju un to iekārtu ekspluatāciju, varētu palielināties atsevišķu inženiertīklu un inženiertehnisko būvju un to iekārtu uzturēšanas un renovācijas izmaksas, kas radītu ietekmi uz ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifu.

Ekonomikas ministrija ir izstrādājusi jaunu Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumprojektu², paredzot būtiskas izmaiņas dzīvokļu īpašnieku norēķinos ar pakalpojuma sniedzējiem – nosakot tikai tiešus norēķinus ar pakalpojumu sniedzēju, bez pārvaldnieka starpniecības. Šāda likuma spēkā stāšanās gadījumā, būtu nepieciešams slēgt līgumu ar vismaz 184 daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašumu īpašniekiem, izrakstot rēķinu katram atsevišķam dzīvokļu īpašniekam, nevis dzīvojamās mājas apsaimniekotājam. Iepriekšminētajā situācijā Aģentūrai būtu nepieciešams palielināt administratīvo resursu, gan

² https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/372ee455-d2ee-42ee-866a-7fd8d046bc39#

rādījumu, rēķinu un apmaksu apstrādē, gan debitoru uzraudzībā. Papildus jānorāda, ka šādas normatīvo aktu izmaiņas, aģentūras tiešo klientu skaits varētu palielināties pat četras reizes, nepalielinot pakalpojuma sniegšanas apjomus, tādējādi palielinot neprognozējami izdevumus un ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifu.

2024. gadā stājās spēkā Nacionālās kibernetikas likums, kura mērķis ir uzlabot informācijas un komunikācijas tehnoloģiju drošību, tai skaitā, nosakot prasības būtisko pakalpojumu sniegšanai un saņemšanai, kā arī informācijas un komunikācijas tehnoloģiju darbībai. Iepriekšminētajam likumam nosakot, ka Aģentūra kā ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs ir būtisko pakalpojumu sniedzējs, uzlikt Aģentūrai pienākumu izstrādāt kibernetikas pārvaldības un informācijas un komunikācijas tehnoloģiju darbības nepārtrauktības plānu un nodrošināt darbiniekiem regulāru apmācību efektīvai plānā iekļauto pasākumu īstenošanai. Pieņemot un stājoties spēkā Ministru kabineta noteikumiem, kas noteiks prasības būtisko pakalpojumu sniedzējiem, Aģentūrai būs jāparedz papildus budžeta izmaksas kibernetikas pasākumu pilnveidošanai un darbinieku apmācībām, kā arī jāparedz papildu cilvēkresursi, kas nodrošinātu kibernetikas funkcijas nodrošināšanu, tai skaitā, pārskatīs organizācijas informācijas tehnoloģijas nodrošināšanas procesus. Iepriekšminēto izmaksu piegums varētu radīt nepieciešamību paaugstināt tarifu.

Klimata un enerģētikas ministrija ir izstrādājusi noteikumu projektu "Noteikumi par notekūdeņu dūņu apsaimniekošanas reģionālo centru darbību"³, kas nosaka, jaunu notekūdeņu dūņu apsaimniekošanas kārtību – veidojot reģionālo centru. Noteikumu projektā ir noteikts, ka pašvaldība pieņem lēmumu, kurā nosaka vienu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, kas nodrošinās notekūdeņu dūņu savākšanu no komunālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām visā attiecīgās pašvaldības teritorijā un savāktu dūņu apstrādi, tas ir, kura no ūdenssaimniecībām Ogres novada administratīvajā teritorijā veiks dūņu savākšanu, apstrādi un uzglabāšanu. Ņemot vērā, ka visas izmaksas, kas saistītas ar notekūdeņu dūņu savākšanu un nodošanu reģionālā centra operatoram, tiks piestādīts sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem, kuru komunālajās notekūdeņu attīrīšanas iekārtās tas nodrošina notekūdeņu dūņu savākšanu, var paredzēt, ka stājoties spēkā Ministru kabineta noteikumiem un reģionālajiem centriem uzsākot darbību, būs nepieciešamas palielināt kanalizācijas pakalpojumu tarifu, iekļaujot iepriekšminētās centru izmaksas.

Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā paredzētā darbinieku atlīdzības sistēma un politika un Aģentūras budžeta ierobežotās iespējas, nenodrošinot konkurētspējīgu un kvalifikācijai adekvātu atalgojumu Aģentūras darbiniekiem,

³ https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/d4b5fe1c-a4b5-45b8-b56d-dd4b197b3aab

ņemot vērā, ka 36 % no Aģentūras darbinieki ir pirms pensijas vai pensijas vecumā, radīs grūtības piesaistīt jaunus un kvalificētus darbiniekus, it īpaši ūdenssaimniecības jomā.



SINDIKS

SIA "Sindiks"
Brīvības iela 85-5
Rīga, LV-1001
Tālrunis: 29461622
E-pasts: sindiks@sindiks.lv
Reģ. Nr. 40003078342
PVN LV40003078342
a/s "Swedbank"
LV97HABA0001408053000

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Ogres novada pašvaldības aģentūra "Ogres komunikācijas" vadībai

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši Ogres novada pašvaldības aģentūra "Ogres komunikācijas" (turpmāk tekstā "Aģentūra") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli (bilanci) 2024.gada 31.decembrī,
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2024.gada 31.decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par 2024.gadu,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par 2024.gadu,
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Ogres novada pašvaldības aģentūra "Ogres komunikācijas" finansiālo stāvokli 2024.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2024.gada 31.decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem Nr.652 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītus starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā "Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju".

Mēs esam neatkarīgi no Aģentūras saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Aģentūras vadība. Citu informāciju veido:

- Vadības ziņojums,
- budžeta izpildes pārskats.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Aģentūras un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Ministru kabineta 2021. gada 28.septembra noteikumu Nr.652 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsuprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 28.septembra noteikumu Nr.652 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām

Vadības un personu, kurām uzticēta Aģentūras pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem Nr.652 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Aģentūras spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Aģentūras spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Aģentūras likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Aģentūras likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Aģentūras pārraudzība, ir atbildīgas par Aģentūras finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katrā atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Aģentūras iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Aģentūras spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Aģentūras savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Aģentūras finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Aģentūras revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Aģentūras pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „SINDIKS”
Licence Nr. 100

Silvija Gulbe
Zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 142
Valdes locekle

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Ogres novada pašvaldības aģentūras

“Ogres komunikācijas”

Direktora p.i.

Artūrs Robežnieks

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU*