



Iepirkumu komisija izveidota ar
SIA "Labs nams"
valdes locekļa Kaspara Grīnberga
2018.gada 3. janvāra rīkojumu Nr.18/01

Apstiprināts
2018.gada 23.februārī
iepirkumu komisijas sēdē
(protokols Nr.3)

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS NOLIKUMS

**“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades
un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”**

(ID Nr. SIALN2018/1 KF)

1. posms – Kandidātu atlase

Ogre, 2018

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Nolikumā lietotie saīsinājumi:

Iepirkuma procedūra (arī **Iepirkums**) – iepirkuma procedūra “Būvprojekta izstrāde, autorizraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”, identifikācijas numurs **Nr. SIALN2018/1 KF**, kas tiek rīkota pamatojoties uz iepirkuma procedūras 1.posma un 2.posma nolikumu.

Kandidāts – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus, kas ir iesniegusi pieteikumu Iepirkumam un piedalās iepirkuma procedūrā līdz piedāvājumu iesniegšanai.

Nolikums – iepirkuma procedūras 1. un/vai 2.posma nolikums, ja pašā nolikumā nav precizēts par kura posma nolikumu ir runa.

Pasūtītājs – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labs nams” (SIA “Labs nams”).

Piedāvājums – Pretendenta sagatavotā dokumentācija, kas ir iesniegta Pasūtītājam Iepirkuma 2. posmam.

Pieteikums – Kandidāta sagatavota dokumentācija, kas ir iesniegta Pasūtītājam iepirkuma procedūras 1. posmā – kandidātu atlasei.

Pretendents – Kandidāts, kas tika uzaicināts piedāvājumu iesniegšanai un ir iesniedzis piedāvājumu iepirkuma procedūras 2. posmā.

Siltumtīkls – savstarpēji savienotas iekārtas siltumenerģijas pārvadei, sadalei un pievadei no siltumavota līdz patērētājam.

Uzņēmējs – Pretendents, ar kuru ir noslēgts Iepirkuma līgums.

1. Informācija par iepirkumu:

1.1. Iepirkuma procedūra tiek rīkota saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” (08.05.2017. redakcija, https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Vadlinijas_SPS_20170508.pdf) (turpmāk – Vadlīnijas) un nolikumā noteiktajām prasībām.

1.2. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” ietvaros.

1.3. Iepirkuma procedūra sastāv no diviem posmiem:

1. posms – Kandidātu atlase, kurā piedalās visi Kandidāti, kuri ir iesnieguši Pieteikumu iepirkuma procedūrā, kurā tiks atlasīti Kandidāti tālākai dalībai iepirkuma procedūrā un Piedāvājumu iesniegšanai atbilstoši uzaicinājumā noteiktām prasībām;

2. posms – sarunas ar uzaicinātajiem Pretendentiem (ja tādas ir nepieciešamas) un saimnieciski visizdevīgākā Piedāvājuma izvēle.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Nr. SIALN2018/1 KF

3. Ziņas par Pasūtītāju:

3.1. Pasūtītājs: SIA “Labs nams”

3.2. Reģistrācijas Nr. 40103941081

3.3. Juridiskā adrese: Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001.

3.4. Iepirkuma procedūru veic ar Pasūtītāja 2018. gada 3. janvāris rīkojumu Nr. 18/01 izveidota Iepirkuma komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).

3.5. Kontaktpersonas: SIA “Labs nams” valdes loceklis Kaspars Grīnbergs, tālr.: +371 26148875, e-pasts: kaspars.grinbergs@ogresnamsaimnieks.lv.

4. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms:

4.1. Iepirkuma priekšmets: Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē (turpmāk arī – Objekts) saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma ar visiem pielikumiem prasībām, Tehnisko specifikāciju, Latvijas būvnormatīviem un standartiem.

Projektēšana (būvprojekta izstrāde), autoruzraudzība un būvdarbi jāveic ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus, Latvijas būvnormatīvus, standartus un Eiropas standartizācijas organizācijas standartus, ja kāds no tiem nav adaptēts Latvijas Republikā, kā arī visus iepirkuma procedūras dokumentus.

4.2. Iepirkuma priekšmeta apjoms: Projekta ietvaros paredzēta aptuveni 3750 m ārējo siltumtīklu pārbūve ar rūpnieciski izolētām caurulēm un pielietojot bezkanāla tehnoloģiju un aptuveni 3300 m pagraba siltumtīklu pārbūve nomainot siltumizolāciju. Norādītie siltumtrašu garumi ir indikatīvi un tiks precizēti tehniskajās specifikācijās.

Kopējais pārbūvējamo pazemes siltumtīklu garums ir aptuveni 3750 m:

Posma Nr.	Posma garums, m	Dn, mm
1.	475	48 līdz 76
2.	1145	60 līdz 324
3.	815	88 līdz 273
4.	650	60 līdz 219
5.	665	48 līdz 139
PAVISAM KOPĀ:	3750	

Kopējais siltumtrašu garums pagrabos, kam nepieciešams nomainīt veco siltumizolāciju ir aptuveni 3300 m:

	Garums, m	Dn, mm
PAVISAM KOPĀ:	3300	60 līdz 168

Pēc pagraba siltumtrašu faktiskā stāvokļa konstatēšanas uz vietas, ņemot vērā siltumizolācijas materiālu, var būt nepieciešama arī daļas pagraba siltumtrašu cauruļu nomaiņa, kuru apjomu būs iespējams konstatēt tikai būvdarbu gaitā uz vietas.

4.3. Precīzas tehniskās specifikācijas tiks izsniegts uz iepirkuma procedūras 2.posmu uzaicinātajiem Pretendentiem.

4.4. Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) projekts tiks pievienots uzaicinājumam Pretendentam iesniegt piedāvājumu, taču būtiskākie līguma noslēgšanas nosacījumi ir minēti nolikuma 34.4.punktā.

4.5. Pretendenti nevar iesniegt Piedāvājumu variantus.

4.6. Iepirkuma nomenklatūra (CPV):

4.6.1. galvenais priekšmets (CPV kods): 45220000-5 (Inženiertehniskie un celtniecības darbi);

4.6.2. papildu priekšmeti (CPV kodi): 71220000-6 (Arhitektūras projektēšanas pakalpojumi) 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).

5. Līguma izpildes laiks un vieta:

5.1. Būvdarbu veikšanas vieta: Ogres pilsēta.

5.2. Līguma izpildes termiņš: Kandidātam, sagatavojot piedāvājumu iepirkumam, jāņem vērā, ka līguma gala izpildes termiņš ir **divi gadi no līguma noslēgšanas, bet ne ilgāk kā vienu mēnesi pirms līguma ar CFLA beigām**, bet, ja normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iepirkuma līguma izpildes laikā tiks pieņemts normatīvais akts, saskaņā ar kuru tiks pagarināts projekta īstenošanas termiņš, pasūtītājam ir tiesības pagarināt iepirkuma līguma izpildes termiņu saskaņā ar attiecīgajā normatīvajā aktā paredzēto projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu.

5.3. Kandidātiem un Pretendentiem ir iespējams veikt objektu apsekošanu, par laiku iepriekš vienojoties ar nolikuma 3.5.punktā norādīto kontaktpersonu.

6. Pieteikumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība. Pieteikuma/Piedāvājuma derīguma termiņš

6.1. Pieteikums jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā **līdz 2018.gada 29. martam, plkst. 14:00, Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001**, personīgi (darba dienās no plkst. 08:00 līdz 17:00), ar kurjeru vai atsūtīt pa pastu.

6.2. Nosūtot Pieteikumu pa pastu, Kandidāts uzņemas atbildību par Pieteikuma saņemšanu nolikuma 6.1.punktā norādītajā vietā un termiņā.

6.3. Pieteikumi, kas tiks iesniegti personīgi vai ar kurjeru pēc Pieteikumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām, netiks pieņemti, bet nodoti atpakaļ Kandidātam. Pieteikumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc Pieteikumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ Kandidātam, norādot saņemšanas datumu un laiku.

6.4. Pieteikumam ir jābūt spēkā līdz noslēgtā līguma spēkā stāšanās dienai. Ja Pieteikuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiek noraidīts.

6.5. Piedāvājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienas no , bet ne vairāk kā 180 dienas Piedāvājuma iesniegšanas brīža. Ja Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiek noraidīts. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var lūgt Pretendentu pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (redakcija, kas ir spēkā no 2017.gada 1.aprīļa) (turpmāk – SPSIL) 27.panta trešās daļas noteikumus. Ja Pretendents atsakās pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un pēc piedāvājumu salīdzināšanas un novērtēšanas ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, un, ņemot vērā Pasūtītāja lūgumu, pretendents ir pagarinājis Piedāvājuma derīguma termiņu.

6.6. Kopā ar Piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz Piedāvājuma nodrošinājums, kas nav mazāks par **60 000,00 EUR (sešdesmit tūkstoši euro)**. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam ir jāpievieno Piedāvājuma nodrošinājums, kas var būt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības (jāpievieno maksājuma pamatojošs dokumenta par apdrošināšanas prēmijas iemaksas veikšanu) izsniegtais nodrošinājums. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienas, bet ne vairāk kā 180 dienas no Piedāvājuma atvēršanas dienas līdz līguma noslēgšanai un līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas brīdim. Ja Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš būs mazāks, piedāvājums tiks noraidīts. Piedāvājuma nodrošinājums uzvarētājam tiks izsniegts pēc līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,

savukārt pārējiem Pretendentiem, ņemot vērā nolikuma 6.5.punktā norādīto regulējumu – pēc līguma noslēgšanas ar uzvarētāju. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, ievērojot SPSIL 27.panta sesto daļu.

6.7. Ja piedāvājuma nodrošinājums netiks ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbildīs Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiks noraidīts.

7. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana

7.1. Jautājumi par nolikumu un iepirkuma procedūru iesniedzami rakstiskā veidā nosūtot pa pastu uz Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001, vai e-pastu: kaspars.grinbergs@ogresnovads.lv.

7.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem Ogres novada tīmekļvietnē http://www.ogresnovads.lv/lat/pasvaldiba/publiskie_iepirkumi/ no iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža.

7.3. Ja Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz Piegādātājiem 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.

7.4. Iepirkuma procedūras dokumenti ir pieejami elektroniskā veidā bez maksas. Par to Iepirkuma procedūras dokumentu izsniegšanu, kurus nav iespējams izsniegt elektroniskā veidā, Pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz faktiskos dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas izdevumus.

7.5. Ja Ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā 8 (astoņas) dienas pirms Pieteikumu/Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms Pieteikumu/Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Pasūtītājs šajā punktā minēto informāciju ievieto nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē, norādot arī uzdoto jautājumu, nenorādot jautājuma uzdevēju, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.

Ja papildu informāciju par Iepirkuma procedūru Pasūtītājs ir ievietojis nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē, tiek uzskatīts, ka Kandidāts/Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.

7.6. Kandidātiem/Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas saistībā ar šo iepirkumu tiks publicēta nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē.

8. Kandidāts

8.1. Ja kandidāts/pre tendents iesniedz pieteikumu/piedāvājumu kā piegādātāju apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi un jāpierāda pasūtītājam, ka to rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Apliecinājumā vai vienošanās jāiekļauj šāda informācija:

8.1.1. piegādātāju apvienības nosaukums (kas ir arī kandidāta/pre tendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese;

8.1.2. piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš;

8.1.3. apliecinājums, ka piegādātāju apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz iepirkuma beigām.

8.1.4. apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja kandidātam/pretdendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu un tās līgumcenu;

8.1.5. informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku un personu, kas apvienību pārstāv iepirkumā. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu iepirkumam;

8.1.6. pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;

8.1.7. apliecinājumu par to, ja apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi.

2. PRASĪBAS PIETEIKUMA/PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI

9. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu Piedāvājuma variantu.

10. Pieteikumam/Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

11. Kandidāts/Pretendents sagatavo 1 (vienu) Pieteikuma dokumentu oriģinālu ar atzīmi "ORIGINĀLS" un vienu kopiju ar atzīmi "KOPIJA".

12. Pieteikums/Piedāvājums ir jāiesniedz vienā aizlīmētā iepakojumā. Pieteikuma/Piedāvājuma iepakojuma līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar Kandidāta/Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstu.

13. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:

13.1. *Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese: SIA "Labs nams", Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001;*

13.2. *Kandidāta/Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;*

13.3. *Atzīme: Pieteikums/Piedāvājums iepirkuma procedūrai "Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē", identifikācijas Nr. SIALN2018/1 KF;*

13.4. *Norāde: "Neatvērt pirms pieteikuma/piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām".*

14. Kandidāti/Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu Pieteikuma/Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

15. Pieteikums/Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā drukātā veidā, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja Kandidāts/Pieteikums iesniedz dokumentus kādā citā svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu valodā.

16. Pieteikuma/Piedāvājuma dokumenti jāgatavo un jānoformē saskaņā ar 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un Nolikuma prasībām.

17. Pieteikuma/Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

18. Katram Pieteikuma/Piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan kopijai) jābūt:

18.1. caurauklotam (caursūtām), tā, lai nebūtu, iespējams nomainīt lapas;

18.2. uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Kandidāta/Pretendenta zīmoga (ja tāds ir) nospiedumu apliecina Kandidāta/Pretendenta paraksttiesīgā vai tā pilnvarotā persona;

18.3. ar secīgi numurētām lapām;

18.4. ar pievienotu satura rādītāju.

19. Kandidāts/Pretendents pirms Pieteikuma/Piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto Pieteikumu/Piedāvājumu.

20. Visi Pieteikuma/Piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

21. Pieteikumu/Piedāvājumu paraksta Kandidāta/Pretendenta paraksta tiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju).

22. Kandidāts, noformējot Pieteikumu, nodrošina, ka no Pieteikumā iekļautās informācijas ir skaidri secināma Kandidāta kvalifikācija.

23. Visai Kandidāta/Pretendenta Pieteikumā/Piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par Kandidāta/Pretendenta Pieteikumā/Piedāvājumā sniegtās informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Kandidāts/Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

3. KANDIDĀTA/PRETTENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

24. Pasūtītājs izslēdz kandidātu/prettendentu no dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

24.1. SPSIL 48.panta pirmās daļas 2.punktā minētajā gadījumā;

24.2. SPSIL 48.panta pirmās daļas 3.punktā minētajā gadījumā;

24.3. SPSIL 48.panta pirmās daļas 6.punktā minētajā gadījumā;

24.4. SPSIL 48.panta pirmās daļas 8.punktā minētajā gadījumā;

24.5. uz personālsabiedrības biedru (ja kandidāts/prettendents ir personālsabiedrība) ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā minētie nosacījumi,

24.6. uz kandidāta/prettendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā minētie nosacījumi,

24.7. uz kandidāta/prettendenta norādīto personu, uz kuras iespējām kandidāts/prettendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā minētie nosacījumi.

24.8. Pārbaudot, izslēgšanas nosacījumus, pasūtītājs rīkojas, ievērojot SPSIL 48.panta ceturtās daļas 2.punkta, sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas 1. un 2.punkta, piecpadsmitās daļas 2.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.

4. PRASĪBAS KANDIDĀTIEM/PRETENDENTIEM. IESNIEDZAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI

25. Prasības Kandidātiem/Pretendentiem, iesniedzamā informācija un dokumenti.

	Prasības kandidātiem/preendentiem	Iesniedzamā informācija un dokumenti
Iepirkuma procedūras 1.posmam		
25.1.	Pieteikuma iesniegšana	
25.1.1.	Kandidāta apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas jāparaksta kandidāta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. <i>Ja kandidāts ir piegādātāju apvienība un vienošanās par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</i>	Pieteikums (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā ietvertajai formai).
25.2.	Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	
25.2.1.	Kandidāts (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	Kandidātu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus kandidāts plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Kandidātiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus kandidāts plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas

		apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par kandidāta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.
25.2.2.	Kandidāts (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs. <i>Piezīme: uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.¹</i>	Kandidātu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus kandidāts plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Kandidātiem (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus kandidāts plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina kandidāta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.
25.3.	Prasības attiecībā uz kandidāta saimniecisko un finansiālo stāvokli	
25.3.1.	Kandidāta pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu (2015., 2016. un 2017.gads)	Kandidāta rakstisks aprēķins (izzīņa) par finanšu apgrozījumu siltumapgādes,

¹ IUB 16.05.2017. skaidrojums "Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Pariepirkumadokumentacijaizvirzitamprasibamattiecibaizkvalifikacijasatzisanubuvspeciālistiem_05_2017.docx.pdf aplūkots 02.01.2018. (skaidrojums attiecināms uz visām šajā nolikumā esošajām piebildēm par ārvalstu speciālistu pieredzi).

	vidējais gada apgrozījums (3 gadu summa/3) bez PVN siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā ir ne mazāks kā 2 500 000,00 EUR (divi miljoni pieci simti tūkstoši euro); <i>Kandidāti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada finanšu apgrozījums (siltumtīklu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā) nostrādātajā periodā (kopš dibināšanas) nav mazāks kā šajā punktā noteiktais.</i> <i>Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība, tad visu piegādātāju apvienības dalībnieku kopējam vidējam gada finanšu apgrozījumam siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā kopā jābūt ne mazākam kā šajā punktā noteiktais.</i>	ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā (noformēts atbilstoši nolikuma 3.pielikumā ietvertajai formai), klāt pievienojot apstiprināto peļņas vai zaudējumu aprēķinu kopijas par katru norādīto finanšu gadu (ja attiecināms). <i>Ja Kandidātam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi vēl nav iestājies spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktais termiņš 2017. gada pārskata iesniegšanai attiecīgajā institūcijā, tad Kandidāts var iesniegt paša apstiprinātu operatīvā finanšu pārskata kopiju.</i> <i>Ja Kandidāts ir dibināts vēlāk, tad finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgajā laika periodā.</i>
25.4.	Kvalitātes vadības standarti	
25.4.1.	Kandidātam tā profesionālajā darbībā ir ieviesta ISO 9001 kvalitātes vadības sistēma vai ir ieviesti līdzvērtīgi kvalitātes nodrošināšanas pasākumi.	Spēkā esošā kvalitātes vadības sertifikāta kopija vai ieviesto līdzvērtīgo kvalitātes nodrošināšanas pasākumu apraksts. <i>Ja kandidātam no tā neatkarīgu iemeslu dēļ nebija iespējams šādu sertifikātu iegūt līdz pieteikuma iesniegšanas dienai, tas iesniedz citus pierādījumus par līdzvērtīgu kvalitātes nodrošināšanas pasākumu veikšanu un pierāda, ka piedāvātie kvalitātes nodrošināšanas pasākumi atbilst pasūtītāja prasībām.</i>
25.5.	Vides vadības standarti	
25.5.1.	Kandidātam tā profesionālajā darbībā ir ieviesta ISO 14001 vides vadības sistēma vai ir ieviesti līdzvērtīgi vides vadības sistēmas nodrošināšanas pasākumi.	Spēkā esošā vides vadības sertifikāta kopija vai ieviesto līdzvērtīgo vides vadības sistēmas nodrošināšanas pasākumu apraksts. <i>Ja kandidātam no tā neatkarīgu iemeslu dēļ nebija iespējams šādu sertifikātu iegūt līdz pieteikuma iesniegšanas dienai, tas iesniedz citus pierādījumus par līdzvērtīgiem pasākumiem, kas būtu</i>

		jānodrošina saskaņā ar pasūtītāja prasīto vides vadības sistēmu vai standartu.
25.6.	Prasības kandidātam/prendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem projektēšanas jomā	Iesniedzamā informācija un dokumenti
25.6.1.	Kandidāts iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir izstrādājis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga satura un apjoma būvprojektus (tehniskos projektus). Par līdzvērtīgiem pēc satura un apjoma šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 3 (trīs) būvprojekti, kas ietver siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbus ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garumu ne mazāk kā 2 000 m katrā objektā, kā arī vismaz 1 (vienā) objektā no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garums ar Dn 273 (vai lielāks), ir vismaz 500 m. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts viena līguma ietvaros izstrādāts viens vai vairāk būvprojekts/i (tehniskais projekts/i) un katram no tiem tika saņemta atsevišķa būvatļauja izbūvēt uzprojektēto objektu. Visiem kandidāta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā. Līdz ar to projektētājam ir jābūt pieredzei minēto objektu autoruzraudzībā². Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt kandidāta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	- izstrādāto būvprojektu saraksts (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumā ietvertajai formai), norādot tajā objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu izstrādātā būvprojekta aprakstu, kas apliecina kandidāta atbilstību nolikuma 25.6.1.punktā izvirzītajai prasībai; - atsauksmes par katru objektu, ar ko kandidāts apliecina savu atbilstību nolikuma 25.6.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai apsaimniekotājs; - dokuments par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina nolikuma 25.6.1.punktā visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija.
25.6.2.	Būvprojekta vadītājam (projektētājam): - uz pieteikuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā; - ir jābūt pieredzei pēdējo piecu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai)	- spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <i>Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista</i>

² Šīs un turpmāk minēto prasību (ēkai jābūt nodotai ekspluatācijā un projektētājam jābūt autoruzraudzības pieredzei) pamatotību skatīties IU Iesniegumu izskatīšanas komisijas 2015.gada 5.janvāra lēmumā Nr.4-1.2/14-372.

	gadu laikā vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga satura un apjoma būvprojektu (tehnisko projektu), izstrādē un attiecīgajos būvprojektos speciālists ir norādīts kā būvprojekta vadītājs (projektētājs). Par līdzvērtīgiem pēc satura un apjoma šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 3 (trīs) būvprojekti, kas ietver siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbus, izmantojot auksto ieguldīšanas metodi, ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garumu ne mazāk kā 2 000 m katrā objektā, kā arī vismaz 1 (vienā) objektā no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garums ar Dn 273 (vai lielāks), ir vismaz 500 m. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts viena līguma ietvaros izstrādāts viens vai vairāk būvprojekts/i (tehniskais projekts/i) un katram no tiem tika saņemta atsevišķa būvatļauja izbūvēt uzprojektēto objektu. Visiem kandidāta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā. Līdz ar to projektētājam ir jābūt pieredzei minēto objektu autoruzraudzībā³. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt kandidāta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. <i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.⁴</i> - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam; par katru objektu, ar ko speciālists apliecina savu atbilstību nolikuma 25.6.2.punktā noteiktajām prasībām iesniedz apliecinājuma karti, būvatļauju, aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, saistību rakstu, pieņemšanas/nodošanas aktu, ģenplāna lapas kopiju vai pieņemšanas/nodošanas aktu, kas nepārprotami apliecina, būvprojekta vadītāja pieredzi norādītajā objektā atbilstoši 25.6.2. punkta prasībām.
25.7.	Prasības kandidātam/pretendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem būvdarbu jomā	Iesniedzamā informācija un dokumenti
25.7.1.	Kandidātam⁵ pēdējo piecu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) gadu laikā jābūt pieredzei vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga satura un apjoma būvdarbu veikšanā. Par līdzvērtīgu pēc satura un	- veikto būvdarbu saraksts saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu, norādot tajā objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un

³ Šis un turpmāk minēto prasību (ēkai jābūt nodotai ekspluatācijā un projektētājam jābūt autoruzraudzības pieredzei) pamatotību skatīties IUB Iesniegumu izskatīšanas komisijas 2015.gada 5.janvāra lēmumā Nr.4-1.2/14-372.

⁴ IUB 16.05.2017. skaidrojums "Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs"

https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Pariepirkumadokumentacijaizvirzitamprasibamattiecibauzkvalifikajasatzisanubuvyspecialistiem_05_2017.docx.pdf aplūkots 01.08.2017.

⁵ Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, pieredzei attiecīgajā iepirkuma daļā ir jābūt pilnā apmērā vienam no piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedriem. Izvērtēšanā pieredze kopā netiks summēta.

	apjoma šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 3 (trīs) siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garumu ne mazāk kā 2 000 m katrā objektā, kā arī vismaz 1 (vienā) objektā no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garums ar Dn 273 (vai lielāks), ir vismaz 500 m. Visiem kandidāta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā līdz kandidāta pieteikuma iesniegšanas brīdim. Kandidātiem, kas dibināti vēlāk, jābūt augstāk minētajām prasībām atbilstoši pieredzei par nostrādāto periodu. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kam tika saņemta atsevišķa būvatļauja. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt kandidāta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto darbu aprakstu, kas apliecina kandidāta atbilstību nolikuma 25.7.1.punktā izvirzītajai prasībai; - atsauksmes par katru objektu, ar ko kandidāts apliecina savu atbilstību nolikuma 25.7.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs; - dokuments par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina nolikuma 25.7.1.punktā visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija.
25.7.2.	<i>Atbildīgajam būvdarbu vadītājam⁶:</i> - uz pieteikuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā; - kā atbildīgais būvdarbu vadītājs pēdējo piecu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) gadu laikā ir vadījis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga satura un apjoma būvdarbus. Par līdzvērtīgu pēc satura un apjoma šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 3 (trīs) siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi ar no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garumu ne mazāk kā 2 000 m katrā objektā, kā arī vismaz 1 (vienā) objektā no jauna izbūvēto vai pārbūvēto siltumtrašu garums ar Dn 273 (vai lielāks), ir vismaz 500 m.	- spēkā esoša sertifikāta ēku būvdarbu vadīšanā kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, kuru var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <i>Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.</i> <i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju</i>

⁶ Paskaidrojums par atbildīgā būvdarbu vadītāja piesaisti: atbildīgais būvdarbu vadītājs var būt viens uz visām trīs iepirkuma priekšmeta daļām.

	Visiem kandidāta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā līdz kandidāta pieteikuma iesniegšanas brīdim. Kandidātiem, kas dibināti vēlāk, jābūt augstāk minētajām prasībām atbilstoši pieredzei par nostrādāto periodu. Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kam tika saņemta atsevišķa būvatļauja. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt kandidāta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja.	<i>par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.</i> - atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam un parakstīts apliecinājums strādāt attiecīgajā objektā tam paredzētajā pozīcijā; - būvatļaujas, būvdarbu vadītāja saistību raksta, būvdarbu žurnāla vai cita dokumenta kopiju un aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā kopija, kas apliecina nolikuma 25.7.2.punktā prasīto pieredzi.
25.7.3.	<i>Ceļu būvdarbu vadītājam:</i> - uz pieteikuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā un pieredze: - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) kā ceļu būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 3 (trīs) ceļu izbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbus, kur katra no jauna izbūvētā vai pārbūvētā (rekonstruētā) ceļa seguma apjoms sastāda vismaz 4 000 m². Visiem kandidāta norādītajiem objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā līdz Kandidātu pieteikuma iesniegšanas brīdim.	- spēkā esoša sertifikāta ceļu būvdarbu vadīšanā kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, kuru var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <i>Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.</i> <i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.</i> - ceļu būvdarbu vadītāja pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam un parakstīts apliecinājums strādāt attiecīgajā objektā tam paredzētajā pozīcijā; - būvatļaujas, būvdarbu vadītāja saistību raksta, būvdarbu žurnāla vai

		cita dokumenta kopiju un aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā kopija, kas apliecina nolikuma 25.7.3.punktā prasīto pieredzi.
25.7.4.	<i>Sertificētiem metinātājiem (4 gab.):</i> - uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī ir derīgs sertifikāts metināšanas darbu veikšanai; - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) laikā veicis metināšanas darbus vismaz 3 (trīs) objektos, kur tika veikti siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi.	- spēkā esoša metinātāja kvalifikācijas pārbaudes sertifikāta kopija, saskaņā ar standartu LVS EN 287-1 vai LVS EN ISO 9606-1:2014 vai ekvivalentu standartu, metināšanas process 111 (rokas loka metināšana). Parauga pārbaude ietver vizuālo un ultraskaņas metodi. Metinātāja kvalifikācijas pārbaudes sertifikātam jābūt izsniegtam uz kandidātu kā sertifikāta turētāja firmu. Ja metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikāts nav izsniegts uz kandidātu (sertifikātā kā metinātāja darba devējs nav norādīts kandidāta nosaukums), tad ir jāpievieno attiecīga satura vienošanās starp kandidātu un sertifikāta turētāja firmu; - Metināšanas procesa specifikāciju (WPS) apliecinošs dokuments, saskaņā ar standartu LVS EN ISO 15609-1 vai ekvivalentu standartu, ar ražotāja (izpildītāja) WPQR numuru, kas atbilst pasūtītāja prasībām (EN 10204-3.1 un LVS EN 10217-1 vai ekvivalentiem standartiem); - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam un parakstīts apliecinājums strādāt attiecīgajā objektā tam paredzētajā pozīcijā. Speciālista pieredzi apliecina pats speciālists, kurš parakstot savu pieredzes aprakstu, apliecina tajā minētās informācijas patiesumu. Pasūtītājs pārbaudīs iesniegto informāciju pie pieredzes aprakstā norādītā pasūtītāja.
25.7.5.	<i>Darba aizsardzības speciālistam:</i> - atbilst Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr. 92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" noteiktajām prasībām;	- speciālista kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas; <i>Ja darba aizsardzības speciālista funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti</i>

	- iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pildījis darba aizsardzības speciālista pienākumus no būvdarbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā vismaz 3 (trīs) objektos, kur tika veikti siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi.	(kopijas), kas apliecina darba aizsardzības speciālista pakalpojumu sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti). Kā arī ārvalsts darba aizsardzības speciālista funkciju izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgās profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā. - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam un parakstīts apliecinājums strādāt attiecīgajā objektā tam paredzētajā pozīcijā. Speciālista pieredzi apliecina pats speciālists, kurš parakstot savu pieredzes aprakstu, apliecina tajā minētās informācijas patiesumu. Pasūtītājs pārbaudīs iesniegto informāciju pie pieredzes aprakstā norādītā pasūtītāja.
25.8.	Kandidāts nodrošina iepirkuma līguma izpildē nepieciešamos kvalificētus speciālistus.	Iesaistīto speciālistu saraksts atbilstoši nolikuma 25.6.2., 25.7.2.-25.7.5.punkta prasībām (noformēts atbilstoši nolikuma 4.pielikumā ietvertajai formai).
25.9.	Ja kandidāts balstītās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad tas pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi. Iesniegtajiem pierādījumiem (dokumentiem) par sadarbību un resursu nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu pasūtītājam kandidāta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā uzņēmējs faktiski izmantos tās personas resursus, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.	Informācija par personu, uz kuras iespējām balstās, (noformēts atbilstoši nolikuma 6.pielikumā ietvertajai formai) un pierādījumi (dokumenti) par sadarbību un resursu nodošanu, piemēram, personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 7.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē.
25.10.	Ja piegādātājs piesaista apakšuzņēmējus, tad pieteikumā/piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai	Informācija par apakšuzņēmēju (noformēts atbilstoši nolikuma 8.pielikumā ietvertajai formai) un apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē (noformēts atbilstoši nolikuma 9.pielikumā ietvertajai formai).

	lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus. Ja kandidāts nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, tad iepirkuma procedūras 1.posmā to var norādīt tikai vispārīgi (informatīvi), bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu iepirkuma procedūras 2.posmā. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.	
25.11.	Kandidātam jābūt profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisei ar minimālo atbildības limitu 10% (desmit procenti) no objekta kopējām būvizmaksām, bet ne mazāku par 250 000,00 EUR, kurā: - ir apdrošināta to personu darbība, kuri ir piedāvāti pakalpojumu sniegšanai; - zaudējumi ir noteikti gan kā kaitējums trešās personas veselībai vai dzīvībai, vai īpašuma bojājums, kā arī trešās personas tiešais finansiālais zaudējums.	Apstiprināta profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija vai kandidāta apliecinājums, ka gadījumā, ja kandidātam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pirms darbu uzsākšanas tiks veikta iepirkuma nolikuma 34.4.7.punktā norādītās apdrošināšanas polises iegāde.

26. Iesniedzamie dokumenti (papildus nolikuma 25.punktā minētajam).

26.1. Kandidāta pieteikuma vēstule (nolikuma 1.pielikums). Kandidāta iesniegtajam pieteikumam jābūt derīgam, tas ir, saistošam Kandidātam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Kandidātu atlases rezultātā atlasīto Pretendentu iesniegtajam Finanšu un tehniskajam

piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienas un ne vairāk kā 180 (viens simts astoņdesmit) dienas no minētā Finanšu un tehniskā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

26.2. Dokuments vai tā atvasinājums, kas apliecina pieteikuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt kandidātu.

26.3. Ja kandidāts līguma izpildē plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus, atbilstoši 25.10, tad papildus iesniedzamo dokumentu paketei jāiesniedz saraksts ar apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmēju nosaukumus un apakšuzņēmējiem nododamās iepirkuma daļas aprakstu (nolikuma 8.pielikums), kā arī apliecinājums par piekrišanu būt par apakšuzņēmēju iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (nolikuma 9.pielikums).

26.4. Kandidāts var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā kandidāts iesniedz informāciju par personu, uz kuras iespējām kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, (nolikuma 6.pielikums) un pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā (nolikuma 7.pielikums). Atbilstību nolikuma 25.3.1.punktā izvirzītajai prasībai attiecībā uz nepieciešamo finanšu apgrozījumu, kandidāts var apliecināt pats vai arī kopā ar citu tirgus dalībnieku, piemēram, apvienojoties piegādātāju apvienībā, kura kopumā būs atbildīga par līguma izpildi, vai iesniedzot citus līdzvērtīgus pierādījumus (piemēram, apņemšanos uz līguma izpildes brīdi izveidot apvienību, kas būs solidāri atbildīga par līguma izpildi).

26.5. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

27. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (SPSIL 56.pants): Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no Iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs Pasūtītājam iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja Piegādātājs apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Kandidāts iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Kandidātu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanas kārtību iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.

Piezīme: Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>, kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.

Skaidrojumu par Eiropas vienoto iepirkumu dokumentu aicinām skatīties IUB mājaslapā <https://www.iub.gov.lv/lv/node/98>.

5. PIETEIKUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA UN KANDIDĀTU ATLASES KRITĒRIJI

28. Pieteikumu atvēršana:

28.1. Pieteikumu atvēršanas sanāksme ir slēgta, savukārt Piedāvājumu atvēršanas sanāksme būs atklāta, tūlīt pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

28.2. Katrs komisijas loceklis pirms Iepirkuma procedūras uzsākšanas paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.

29. Pieteikumu vērtēšana un kandidātu atlase

29.1. Pieteikumu vērtēšana notiks šādā kārtībā:

29.1.1. Kandidāta Pieteikuma dokumentu atbilstība Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi var tikt izslēgti no tālākās vērtēšanas, ja Pasūtītājs konstatēs, ka neatbilstība būtiski ietekmē Pieteikuma izvērtēšanas iespējas un lēmuma pieņemšanu;

29.1.2. Kandidāta kvalifikācijas atbilstība Nolikuma prasībām. Kandidātu, kuru kvalifikācijas neatbilst Nolikuma prasībām, pieteikumi tiks izslēgti no tālākās vērtēšanas;

29.2. Pasūtītājs paziņojumu par Kandidātu atlases rezultātiem nosūtīs visiem Kandidātiem ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc lēmuma pieņemšanas.

29.3. Pasūtītājs uz sarunām uzaicinās visus Kandidātus, kuru pieteikumi tiks atzīti par atbilstošiem noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

6. TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA

30. Kandidātiem, kuru pieteikumi tiks atzīti par atbilstošiem kvalifikācijas prasībām, Pasūtītājs nosūtīs uzaicinājumu noteiktā termiņā iesniegt sarunu Piedāvājumus (tehniskos piedāvājumus un finanšu piedāvājumus), saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un līguma projektu. Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu Kandidātiem tiks norādīts sarunu piedāvājumu iesniegšanas termiņš un citas prasības Piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš (kas ir vienāds visiem pretendentiem) tiks norādīts uzaicinājumā iesniegt Piedāvājumu. Kandidātam, iesniedzot Piedāvājumu, ir jāievēro Nolikuma 2. un 6.sadaļas regulējums.

30.1. Pretendentam finanšu piedāvājumā būs jāietver Pretendenta piedāvātās līgumcenas sadalījums pa izmaksu pozīcijām.

30.2. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, uzaicinājumā norādītajā adresē, visi iesniegtie Piedāvājumi tiks atvērti uzreiz pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

30.3. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz

Piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam. Pēc Piedāvājumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām Piedāvājumi netiek pieņemti, pa pastu saņemtie neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

7. TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA, SARUNAS

31. Pretendenta finanšu piedāvājuma izvērtēšana un aritmētisko kļūdu pārbaude.

31.1. Iepirkuma komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu Piedāvājumā, informējot Pretendentu par kļūdu labojumiem.

31.2. Aritmētiskās kļūdas, ja tādas tiks konstatētas, Piedāvājumos tiks labotas šādi:

31.2.1. ja atšķiras skaitļi vārdos no skaitļiem ciparos, vērā tiks ņemti skaitļi vārdos;

31.2.2. ja atšķiras vienības cena no kopējās cenas, kas iegūta, reizinot vienības cenu ar skaitu, vērā tiks ņemta vienības cena un kopējā cena tiks labota.

31.2.3. ja Piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, komisija to labo atbilstoši nodokļu likumos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai,

31.2.4. Nepieciešamības gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības rīkot sarunas ar Pretendentiem, lai noteikt un definēt vislabāk piemērotos līdzekļus sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja vajadzību apmierināšanai, vai sarunas par iepirkuma līguma noteikumiem. Pasūtītājs uzaicina piedalīties sarunās tikai visus tos Pretendentus, kuri Iepirkuma 1.posmā netika izslēgti no dalības procedūrā un atbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.

32. Piedāvājuma izvēle

No iepirkuma procedūras 2.posmā iesniegtiem Piedāvājumiem Iepirkuma komisija izvēlēsies saimnieciski izdevīgāku piedāvājumu, kas atbilst visām Iepirkuma nolikuma prasībām (turpmāk šī punkta ietvaros – Piedāvājums).

32.1. Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pamatojoties uz piedāvājuma izvēles kritērijiem:

Nr.p.k.	Kritēriji	Īpatsvars
1.	Piedāvājuma cena	70
2.	Siltuma vadītspējas koeficients visām būvdarbos pielietotajām caurulēm, (λ - lambda)	20
3.	Garantijas laiks darbiem	10
Kopā:		100

Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, summējot visus piedāvājuma izvēles kritērijus kopā. Novērtējums punktos tiek noapaļots līdz divām zīmēm aiz komata. Saimnieciski visizdevīgākais ir piedāvājums, kurš kopvērtējumā ir ieguvis visvairāk punktu. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti. Pie vienāda izvērtējuma rezultāta, priekšroka tiks dota tam pretendenta, kuram ir zemāka piedāvājuma cena.

Piedāvājuma cena – piedāvājumam ar viszemāko cenu par objektu tiks piešķirti 60 punkti, bet pārējiem piedāvājumiem punktu tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar viszemāko cenu:

Viszemākā cena/ pretendenta N piedāvājuma cena X60

Siltuma vadītspējas koeficients visām būvdarbos pielietotajām caurulēm, (λ - lambda)
– efektivitātes vērtēšanas sistēma par katru objektu atsevišķi:

Siltuma vadītspējas efektivitāte λ vērtēšanas sistēma, pie nosacījuma, ka maksimāli pieļaujamā vērtība ir 0,027 W/mK:

$$\lambda = \frac{\text{pieļautā max } \lambda - \text{faktiskā piedāvātā } \lambda}{\text{pieļautā max } \lambda - \text{labākā piedāvātā } \lambda} \times 20$$

Garantijas laiks darbiem – piedāvājumam ar visgarāko garantijas laiku darbiem par objektu (gadi) tiks piešķirti 10 punkti, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar visgarāko piedāvāto garantijas termiņu:

$$((\text{piedāvātais garantijas laiks darbiem} - 3) / (\text{labākais piedāvātais garantijas laiks darbiem} - 3)) \times 10$$

Piedāvājot garantijas laiku veiktajiem darbiem, pretendents jāpievieno apliecinājums ar norādi par piedāvāto garantijas laiku darbiem, kā arī jāņem vērā, ka garantijas laika darbiem termiņš tiek vērtēts ar nosacījumu, ka minimālais garantijas laiks nav mazāks par 3 (trīs) gadiem. Ja pretendents piedāvās garantijas laiku darbiem lielāku par 5 (pieciem) gadiem, tad aprēķinos, neatkarīgi no tā, cik garantijas gadus Pretendents piedāvā, tiks izmantots garantijas laiks - 5 (pieci) gadi. Tāpat pretendents jāņem vērā, ka pirms pēdējā maksājuma veikšanas par izpildītajiem darbiem, tam būs jāiesniedz pasūtītājam garantijas laika garantija par darbiem saskaņā ar savu piedāvājumu. Ņemot vērā, ka saskaņā ar likumu „Par Apdrošināšanas likumu”, maksimālais iespējamais laiks, par kuru var tikt izsniegta apdrošināšanas polise ir 5 gadi, pretendents, izpildot līgumu, būs jāiesniedz garantijas laika garantija par maksimālo iespējamo laiku saskaņā ar savu piedāvājumu. Bet pirms sākotnēji iesniegtās garantijas laika garantijas derīguma termiņa beigām, būs jāiesniedz minētās garantijas pagarinājums saskaņā ar savu piedāvājumu.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

33. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi:

33.1. Piedāvājumu izvērtēšanu veic Iepirkuma komisija. Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu(us).

33.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto Piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

33.3. Piedāvājumu izvērtēšanā Iepirkuma komisija pārbauda to atbilstību iepirkuma procedūras Nolikumā paredzētajiem noteikumiem, izvirzītajām prasībām un tehniskajai specifikācijai.

33.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības atteikties no tālākas Piedāvājuma izvērtēšanas, ja tiek konstatēts, ka Piedāvājums neatbilst kādai no iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktajām prasībām.

33.5. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Iepirkuma komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

33.5.1. atzīt kādu no Pretendentiem par iepirkuma procedūras uzvarētāju;

33.5.2. par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja iepirkuma procedūrā nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.

33.6. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

33.7. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais Piedāvājums ir nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija pirms šī Piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem Piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai.

33.8. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi Piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst Piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata. Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

33.9. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas, par Pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai, uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

9. KANDIDĀTU, PRETENDENTU UN PIEGĀDĀTĀJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

34. Kandidātu un Pretendentu tiesības un pienākumi:

34.1. Kandidāti, iesniedzot Pieteikumu, un Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaikus apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

34.2. Kandidātam un Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, komisijas norādītajā termiņā.

34.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

34.4. Līguma slēgšanas gadījumā Pretendents nodrošinās turpmāk minēto būtiskāko līguma noteikumu ievērošanu:

34.4.1. līguma izpildes vieta – atbilstoši Nolikuma 5.1.punktam;

34.4.2. līguma izpildes termiņš – atbilstoši Nolikuma 5.2.punktam;

34.4.3. garantijas laiks – atbilstoši Pretendenta piedāvājumā norādītajam termiņam;

34.4.4. līguma samaksas kārtība:

– avansa maksājums sastāda ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) no līgumcenas un tiek izmaksāts līguma izpildes laikā pēc tam, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam avansa atmaksas garantiju par pieprasītā avansa summu. Avansa atmaksas garantija tiek atgriezta Uzņēmējam pēc tam, kad izmaksātā avansa summa tiek dzēsta;

– pārējie norēķini tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja piestādītā rēķina (kas balstīts uz faktiski izpildīto darbu pieņemšanas/nodošanas aktu) par faktiski paveiktajiem darbiem;

34.4.5. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas dienas Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājums vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas. Līguma saistību izpildes nodrošinājums tiek atgriezts Uzņēmējam pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī pēc tam, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam garantijas laika garantiju 5% (piecu procentu) apmērā no pretendenta piedāvātās līgumcenas. Garantijas laika garantijai ir jābūt spēkā Nolikuma 34.4.3.punktā norādītajā termiņā un tā izmaksājama pēc pirmā pieprasījuma.

34.4.6. līgumsods par neattaisnojamu līguma izpildes termiņa nokavējumu sastāda 0,1% (viena desmitdaļa procenta) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no līguma līgumcenas;

34.4.7. Uzņēmējam līguma izpildes laikā ir jānodrošina spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzēto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polišu (maksimālais pieļaujamais pašrīks ir EUR 1500) spēkā esamība, nepieciešamības gadījumā iesniedzot tās Pasūtītājam. Būvdarbu vadītāji nodrošina, ka visā būvdarbu veikšanas izpildes laikā, spēkā ir būvdarbu vadītāju profesionālās darbības civiltiesiskās apdrošināšanas polises, kas izdotās spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā, par iespējamiem būvdarbu vadītāju radītiem zaudējumiem trešo personu un Pasūtītāja dzīvībai, veselībai, mantai un finansēm;

34.4.8. līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie ir veikti SPSIL 66.pantā norādītajos gadījumos un kārtībā (Vadlīniju 8.1.punkts);

34.4.9. līguma izpildes laikā ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kas pirms tam nebija paredzēts un nepārsniedz divus mēnešus;

34.4.10. visām līgumā minētajām garantijām jābūt izmaksājamām pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma;

34.4.11. apakšuzņēmēju nomaina līgumā ir pieļaujama, ievērojot SPSIL 67.panta noteikumus.

35. Pretendentam ir tiesības nepieprasīt avansu līguma izpildē, tādā gadījumā arī nav jāiesniedz avansa atmaksas garantija.

36. Pretendentam ir tiesības piedāvāt papildu atlaidi Pasūtītājam sarunu laikā.

10. APAKŠUZŅĒMĒJA NOMAIŅA (VADLĪNIJU 7.5.PUNKTS)

37. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents (šī punkta ietvaros par “pretendentu” ir uzskatāms gan Kandidāts, gan Pretendents) (iepirkuma līguma puse) nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā (šī punkta ietvaros par “piedāvājumu” ir uzskatāms gan Pieteikums, gan Piedāvājums) norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem. Iepirkuma procedūrā izraudzītajam Pretendentam (iepirkuma līguma pusei) ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē.

38. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

11. CITI NOTEIKUMI

39. Pēc Piedāvājumu iesniegšanas Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

40. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunātas šajā Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

41. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Kandidāta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā;
2. pielikums – Informācija par kandidāta pieredzi;
3. pielikums – Informācija par kandidāta finansiālo stāvokli;
4. pielikums – Kandidāta vadošo speciālistu saraksts;
5. pielikums – Kandidāta vadošā personāla CV;
6. pielikums – Informācija par kandidāta norādīto personu, uz kuras iespējām balstās;
7. pielikums – Kandidāta norādītās personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums;
8. pielikums – Informācija par apakšuzņēmēju;
9. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums.
10. Pielikums – Tehniskā specifikācija
11. pielikums – Līguma projekts

1.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

KANDIDĀTA PIETEIKUMS

par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

**“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”**
(identifikācijas Nr. SIALN2018/1 KF)

Pretendents:

(nosaukums)

vienotais reģistrācijas Nr.

personā

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecinā, ka uz to un personām, uz kurām tas balstām, lai apliecinātu savu kvalifikāciju atbilstoši nolikumā noteiktām kvalifikācijas prasībām, neattiecas Nolikuma 24.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.
2. Piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā **“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”, (ID Nr. SIALN2018/1 KF)**.
3. Apliecinām, ka [*Kandidāta nosaukums*] ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami līguma izpildei.
4. Piekrīt nolikumam un tam pievienoto pielikumu noteikumiem, un apņemas slēgt līgumu un izpildīt visus līgumu nosacījumus, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.
5. Apliecinā, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza 6.punktā norādītā kontaktinformācija.
6. Kontaktinformācija:

Kandidāta juridiskā adrese:

Kandidāta faktiskā adrese:

Kontaktpersonas e-pasta adrese:

Tālruna Nr.:

Faksa Nr.:

Bankas rekvizīti:

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

(datums)

z.v.

2.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

INFORMĀCIJA PAR KANDIDĀTA PIEREDZI

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

I Izstrādāto tehnisko projektu/būvprojektu saraksts

Nr. p.k.	Būvprojekta / Būvprojekta pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts ⁷	Projektētā būvobjekta nosaukums un īss raksturojums	Ēkas platība un klasifikācijas kods, kurai izstrādāta būvprojekts/tehniskais projekts	Būvprojekta/ Būvprojekta izstrādes uzsākšanas un pabeigšanas datums
1.		<...>	<...>	<...>/<...>
<...>		<...>	<...>	<...>/<...>
<...>		<...>	<...>	<...>/<...>

II Veikto būvdarbu saraksts

Nr. p.k.	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts	Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums	Objekta platība, kurā veikti būvdarbi un klasifikācijas kods	Veiktie darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus) ⁸	Būvdarbu izpildes termiņi (no - līdz)
1.		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

⁷ Veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 25.6.1.punktā izvirzītajai prasībai. Komisijai ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

⁸ Veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 25.7.1.punktā izvirzītajai prasībai. Komisijai ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

3.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

[uz kandidāta uzņēmuma veidlapas]

INFORMĀCIJA PAR KANDIDĀTA FINANSIĀLO STĀVOKLI

/forma/

[Finanšu informācija tiek norādīta no ikgadējā finanšu pārskata (peļņas vai zaudējumu aprēķina), kas sagatavots ievērojot attiecīgās kandidāta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasības attiecībā uz gada finanšu pārskata noformēšanu un apstiprināšanu]

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Iepirkuma procedūras nolikuma 25.3.1.punkta prasība – vidējais gada apgrozījums bez PVN siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā:

Kandidāta nosaukums	Apgrozījums siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā, EUR bez PVN			Kopā par trīs gadiem, EUR bez PVN
	2015	2016	2017	
Kopā				

Kandidāts apliecina, ka tā vidējais gada apgrozījums (bez PVN) siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā pēdējos 3 (trīs) kalendārajos gados (2015., 2016. un 2017.) (aprēķina pēc formulas: $3 \text{ gadu summa} / 3$) ir **[Summa cipariem]** EUR (**[Summa vārdiem]**).

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

4.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

KANDIDĀTA VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Kandidāta projektēšanas un būvdarbu vadīšanas speciālisti un vadošais personāls:

Amata nosaukums	Vārds, uzvārds,	Sertifikāta/licences Nr, izdošanas gads, institūcija, kas izsniedza sertifikātu*	Īss pieredzes apraksts (projekta/līguma/objekta nosaukums, Nr., termiņš, īss galveno darbu apraksts, summa (ja prasīta))
Kandidāta vadošie sertificētie projektētāji:			
<i>Citi projektētāji (ja nepieciešams)</i>			
Kandidāta vadošie sertificētie būvdarbu vadītāji un vadošais personāls:			
<i>Citi speciālisti (ja nepieciešams)</i>			

* Jāpievieno visu norādīto vadošo speciālistu CV (noformētu atbilstoši nolikuma 5.pielikumam), sertifikātu/licenču/diplomu kopijas, izņemot tos dokumentus, ko var pārbaudīt publiskajās datubāzēs, Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/bisp/>).

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

5.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

**KANDIDĀTA VADOŠĀ PERSONĀLA
CURRICULUM VITAE (CV)**

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) iepirkuma līguma izpildē: _____

1. Vārds:
2. Uzvārds:
3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

4. Izglītība (sadaļa aizpildāma tikai par tiek speciālistiem, kuriem ir izvirzīta prasība izglītībai):

Mācību iestāde	Mācību periods (no/līdz)	Iegūtā kvalifikācija, grāds, izglītību apliecinošs dokuments (nosaukums, Nr.)*

* Pieteikumā jābūt pievienotām izglītību/kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijām.

5. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības*:

Profesionālās darbības joma	Dokumenta izdevējs	Dokumenta nosaukums un Nr.	Dokumenta derīguma termiņš

* Pieteikumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/bispl/>).

6. Profesionālā pieredze*:

Projekta/objekta izpildes laiks (no/līdz)	Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām	Veiktie pienākumi projektā/objektā	Darba devējs	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis)

* Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi.

7. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, [speciālista vārds, uzvārds], apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, [speciālista vārds, uzvārds], apņemos laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt [amata nosaukums] pienākumus iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē” iepirkuma līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā kandidātam/pretdentam [Uzņēmēja nosaukums] tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

Speciālista paraksts, vārds, uzvārds

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

LABS NAMS LABS NAMS

6.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

INFORMĀCIJA PAR KANDIDĀTA NORĀDĪTO PERSONU, UZ KURAS IESPĒJĀM BALSTĀS

/forma/

[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei kandidāts atsaucas uz personu, uz kuras iespējām balstās, iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei]

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Personas, uz kuras iespējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Kvalifikācijas prasība, uz kuru kandidāts/pretendents atsaucas (pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze)	Personas, uz kuras iespējām balstās, nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei	Īss personas, uz kuras iespējām balstās, veicamo darbu aprakstu iepirkuma līguma izpildē

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

7.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

KANDIDĀTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, KURAS SPĒJĀM TAS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Ar šo *[Personas, uz kuras spējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese]* apliecina, ka:

- a) piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā, kā kandidāta *[Kandidāta/pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* norādītā persona, uz kuras iespējām kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un
- b) gadījumā, ja ar kandidātu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[Īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot kandidātam šādus resursus: *[Īss kandidātam/pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
- c) uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

[datums:] _____

[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas paraksts:] _____

[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

8.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJU

/forma/

[Norāda informāciju, ja kādu iepirkuma līguma daļu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz veidlapā minētos dokumentus. Ja kandidāts nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, viņš to iepirkuma procedūras 1.posmā var norādīt tikai vispārīgi (informatīvi), bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu iepirkuma procedūras 2.posmā.]

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona)	Būvdarbu apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam	Apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu daļa (% no piedāvātās līgumcenas)	Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus
1.			
2.			
-/-			

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

9.pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

Iepirkuma identifikācijas numurs: SIALN2018/1 KF

Ar šo [Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese] apliecina, ka:

- a) piekrist piedalīties iepirkuma procedūrā, kā [Kandidāta/pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese] apakšuzņēmējs, un
- b) gadījumā, ja ar kandidātu/pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: [īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam] un/vai nodot kandidātam/pretendentam šādus resursus: [īss kandidātam/pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts], un
- c) uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

[datums:] _____

[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas paraksts:] _____

[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

[datums:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas paraksts:] _____

[kandidāta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

10. pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi
centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”

(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo, ievērojot Tehniskajās specifikācijās izvirzītas prasības, iekļaujot visu nepieciešamo informāciju, kas ļaus Pasūtītājam pārliecināties par iesniegtā tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju, kā arī šo vadlīniju prasībām.

Ja iepirkuma procedūras dokumentos minēti konkrēti materiāli vai materiālu ražotāju nosaukumi un standarti, vai izstrādājumu/produktu nosaukumi (arī zīmoli) un standarti, pretendents drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem materiāliem, produktiem un standartiem ekvivalentus citu ražotāju materiālus, produktus un standartus, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām. Ja pretendents piedāvā ekvivalentus materiālus, tas iekļauj Tehniskajā piedāvājumā informāciju, kas ļauj nepārprotami noteikt materiālu ekvivalenci.

Kopējais pārbūvējamo pazemes siltumtīklu garums ir aptuveni 3750 m:

Posma Nr.	Posma garums, m	Dn, mm
1.	475	48 līdz 76
2.	1145	60 līdz 324
3.	815	88 līdz 273
4.	650	60 līdz 219
5.	665	48 līdz 139
PAVISAM KOPĀ:	3750	

Kopējais siltumtrašu garums pagrabos, kam nepieciešams nomainīt veco siltumizolāciju ir aptuveni 3300 m:

	Garums, m	Dn, mm
PAVISAM KOPĀ:	3300	60 līdz 168

Pēc pagraba siltumtrašu faktiskā stāvokļa konstatēšanas uz vietas, ņemot veco siltumizolācijas materiālu, var būt nepieciešama arī daļas pagraba siltumtrašu cauruļu nomaiņa, kuru apjomu būs iespējams konstatēt tikai būvdarbu gaitā uz vietas.

Siltumtrašu garums un cauruļvadu diametri ir uzrādīti indikatīvi, precīzie tehniskie dati un apjomi tiks izstrādāti būvprojektā, atkarībā no piedāvātā risinājuma.

Visa tehniskā dokumentācija, kas pieejama pasūtītājam iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdī ir atsevišķs šī nolikuma pielikums. Minētajai informācijai ir nodrošināta brīva un tieša pieeja pasūtītāja mājaslapā (atsevišķā failā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim.

Tā kā būvprojekta izstrāde ir iekļauta iepirkuma procedūras priekšmetā, šajā tehniskajā specifikācijā minētie cauruļu diametri un garums ir indikatīvi un var atšķirties, atkarībā no piedāvātā

risinājuma.

1. Darba uzdevums

Siltumtīklu pārbūves būvprojekta izstrāde, autoruzraudzības pakalpojumu sniegšana, kā arī būvdarbu veikšana spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Būvprojekta izstrādes laikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt nekustamā īpašuma objektu ģeodēzisko un topogrāfisko izpēti būvniecības vajadzībām. Siltumtīklu pārbūve tiek projektēta ar paaugstinātiem spriegumiem - auksto ieguldīšanas metodi jeb auksto montāžu. Netiek pielietoti izolētie kompensatori un U veida kompensatori, siltumtīklu temperatūras spriegumi un izplešanās tiek kompensēti ar trases pagriezieniem - līkumiem. Pie līkumiem jābūt uzstādītiem putu spilveniem.

Būvdarbu apjoms – esošo siltumtrašu posmu pārbūves darbu veikšana - esošo kanālā ieguldīto un uz balstiem izvietoto siltumtrašu nomaīņa pret bezkanāla tipa rūpnieciski izolētiem cauruļvadiem, ieskaitot labiekārtošanu būvdarbu teritoriju robežās, tajā skaitā:

- 1) Visu ar darba izpildi nepieciešamo materiālu un iekārtu iegāde, piegāde;
- 2) Visu ar darba izpildi nepieciešamo atļauju noformēšana;
- 3) Apbraucamo ceļu noteikšana un saskaņošana;
- 4) Ielas segumu atjaunošana un labiekārtošanas darbu veikšana;
- 5) Veco siltumtrašu, to sastāvdaļu demontāžas darbu veikšana ar veco cauruļu un derīgu būvelementu nogādāšanu Pasūtītāja norādītā teritorijā;
- 6) Demontāžas rezultātā iegūto būvgružu utilizācija;
- 7) Izbūvētās siltumtrases hidrauliskā pārbaude;
- 8) Izbūvēto siltumtrašu mazgāšana;
- 9) Šķērsojamo inženierkomunikāciju aizsardzība, nepieciešamības gadījumā pārvietošana un saskaņošana ar attiecīgo institūciju;
- 10) Izpildedokumentācijas sagatavošana digitālā veidā;
- 11) Nodošana ekspluatācijā.

Būvdarbu laikā metināto savienojumu pārbaužu veikšana ar ultraskaņas vai radiogrāfijas metodi un vizuālo metodi.

2. Izolētās tērauda caurules un veidgabali PE apvalkā pazemes trasēm

Caurules, savienojumi un veidgabali atbilst Eiropas normām: EN 253, EN 489, EN 448 (vai ekvivalentam). Rūpnieciski izolētas un apvalkotas cauruļsistēmas bezkanāla karstā ūdens tīkliem. Gatavas tērauda ūdenscaurules ar poliuretāna siltumizolāciju un polietilēna ārējo apvalku.

Apvalkcaurules materiāls: PEHD (augsta blīvuma polietilēns).

Maksimāla temperatūra: ne mazāk kā +95°C. Maksimālais spiediens: 16 kg/cm².

Tērauda caurulēm jāatbilst LVS EN10216, LVS EN 10217 vai GOST 8732; 10704; 10705 vai DIN 2393; 2448 (vai ekvivalentam).

Izolētām caurulēm un veidgabaliem jābūt aprīkoti ar uzraudzības signalizācijas vadu sistēmu, kas ļauj nepārtraukti sekot cauruļvadu tehniskajam stāvoklim un noplūdes gadījumā konstatēt mitruma parādīšanos siltumizolācijas slānī.

Signalizācijas sistēmai ir jābūt aprīkotai ar stacionāriem kontroles detektoriem, kā to paredz būvprojekts.

Siltumtīkli tiek projektēti ar paaugstinātiem spriegumiem un saskaņā ar standartu LVS EN 13941+A1:2010 (vai ekvivalentam).

Siltuma trašu izbūvei tiek pielietoti ne zemāki kā 2.sērijas rūpnieciski izolētie materiāli.

3. Caurulvadu un fasondetalu materiāli

Siltumtīkli – tērauda rūpnieciski izolētas caurules ar signalizācijas sistēmu.

Izstrādājot būvprojektu, pretendentiem jāparedz tādi materiāli, ar kuriem var izbūvēt objektu saskaņā ar pasūtītāja tehniskās specifikācijas prasībām. Pēc tehniskā projekta izstrādes pretendents var piedāvāt analoga materiālus norādītiem tehniskajā projektā, ar vienādu vai labāko kvalitātes līmeni, saskaņojot projekta izmaiņas ar projekta autoru un pasūtītāju, tikai tādā gadījumā ja šādas izmaiņas ir kļuvušas nepieciešamas no pasūtītāja un izpildītāja naetkarīgu apstākļu iestāšanās dēļ.

4. Tehniskais piedāvājums

- a) Būvniecības darbi tiek veikti saskaņā ar izstrādāto būvprojektu.
- b) Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- c) Caurulvadu sistēmu montāžai jāatbilst LVS EN 13941+A1:2010 (vai ekvivalenta) standarta prasībām, kā arī tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām.
- d) Siltuma trašu izbūvei tiek pielietoti 2. sērijas rūpnieciski izolētie materiāli.
- e) Cenās jāiekļauj visi izdevumi, kas saistīti ar objekta izbūvi un materiālu iegādi.
- f) Ja kāda izdevumu (izmaksas) pozīcija pēc projekta dokumentācijas nav iekļauta būvniecības tāmju tabulās, tad tā piedāvājumā skaidri jāuzrāda atsevišķā tabulā un ar atsevišķu rindu jāieraksta piedāvājuma kopējā cenā.
- g) Pēc iepirkuma procedūras beigām pretenzijas par projekta nepilnībām vai citiem apstākļiem, kas palielina piedāvājuma cenu, netiks ņemtas vērā.
- h) Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvātā cena paliek nemainīga līdz visa objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājs neparedz apmaksāt būvuzņēmēja uzrādītos papildus darbus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā.

4.1. Rūpnieciski izolēto materiālu tehniskās prasības un iesniedzamie dokumenti:

Nr.p.k.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
4.1.1.	Instrukcija par materiālu montāžu un ekspluatāciju	1. Rūpnieciski izolēto materiālu montāžas, pārbaudes un ekspluatācijas instrukcija valsts valodā.
4.1.2.	Rūpnieciski izolētiem materiāliem jāatbilst LVS EN 253, 448, 489 vai ekvivalentiem standartiem	1. Sertifikāta kopija un pārbažu protokoli par rūpnieciski izolētu caurulvadu atbilstību LVS EN 253 vai ekvivalenta standarta prasībām. 2. Sertifikāta kopija un pārbažu protokoli par rūpnieciski izolētu veidgabalu atbilstību LVS EN 448 vai ekvivalenta standarta prasībām. 3. Sertifikāta kopija un pārbažu protokoli par rūpnieciski izolētu savienojumu atbilstību LVS EN 489 vai ekvivalenta standarta prasībām.

Nr.p.k.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
4.1.3.	Tērauda caurulēm jāatbilst LVS EN10216, LVS EN 10217 vai GOST 8732; 10704; 10705 vai DIN 2393; 2448 (vai ekvivalentam).	1.Sertifikāts par tērauda cauruļu materiāla kvalitātes atbilstību. 2. Pretendenta vai ražotāja sagatavota izziņa: 2.1. kā tiek apstrādāta metāla caurule pirms izolācijas materiāla uzklāšanas; 2.2. kas apliecina, kāda veida noslēgarmatūra tiks izmantota un attiecīgi ražotāja izsniegti sertifikāti; 2.3. kas apliecina, kāda veida kompensatori tiks izmantoti un attiecīgi ražotāja izsniegti sertifikāti.
4.1.4.	Siltumtrašu cauruļvadu un to komplektējošo daļu ārējā polietilēna apvalkam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem	1. Pretendenta vai ražotāja sagatavota izziņa, kā tiek apstrādāts polietilēna apvalks pirms izolācijas materiāla iepildīšanas; 2. Neatkarīga institūta pārbaudes protokoli par polietilēna apvalka atbilstību LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentam standartam.
4.1.5.	Putu izolācijas materiālam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem	1. Izziņa par izolācijas materiāla - putu ķīmisko sastāvu un attiecīgā ražotāja izsniegti sertifikāti. 2. Apliecinājumu, ka piegādātie rūpnieciski izolētie materiāli ir izgatavoti ar tādu pašu tehnoloģiju kā uzraudzīts pārbaužu protokolos. 3. Apraksts pēc kādas tehnoloģijas tiek metāla caurule, pārklāta ar putu izolējošo materiālu. 4. Neatkarīgu institūtu testa rezultāti par izolācijas materiāla vadītspēju. 5. Informāciju vai izolācijas materiāls nesatur videi kaitīgas vielas.
4.1.6.	Visiem cauruļvadu veidojošiem elementiem jābūt aprīkoti ar "Nordic system" vai ekvivalenta tipa uzraudzības signalizācijas vadiem.	1. Apliecinājums, ka kontroles sistēmai atbilst EN 14419 vai ekvivalenta standarta prasībām.
4.1.7.	Noslēgarmatūrai jābūt rūpnieciski izolētai	1. Apliecinājums, ka visa noslēgarmatūra, ieskaitot drenāžas un atgaisošanas mezglus, tiks rūpnieciski izolēta.
4.1.8.	Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspējai λ jābūt ne lielākai par 0,027 W/m°K. Būvprojektos var būt noteikts mazāka λ .	1. Pretendentam, balstoties uz neatkarīgu institūciju testa rezultātiem, nepieciešams iesniegt apliecinājumu (sertifikātu) rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem par izolācijas putu vadītspēju λ , ne lielāku nekā noteikts

4.2. Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspējai λ jābūt ne lielākai par 0,027 W/mK. Pretendentam jānodrošina materiālu siltumvadītspējas koeficients saskaņā ar savu piedāvājumu.

4.3. Pretendentam, balstoties uz neatkarīgu institūciju testa rezultātiem, nepieciešams uzrādīt rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem izolācijas putu vadītspēju λ , kuru izmantos līguma piešķiršanas kritēriju aprēķiniem.

4.4. Pretendentam iesniedzot sertifikātus par rūpnieciski izolētu materiālu atbilstību EN, nepieciešams pievienot neatkarīgu akreditētu institūciju (kā piemēram, Dānijas tehnoloģiskais institūts (Dānija), Fernwärme-Forschungsinstitut in Hannover (Vācija), SP Technical Research Institute (Zviedrija) vai līdzvērtīgs) pārbaūžu testa protokolus.

4.5. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka materiāli tiks piegādāti pēc LVS EN 10204 vai ekvivalenta standarta prasībām.

4.6. Materiālu un metinājumu pārbaude.

4.6.1. Pasūtītājam ir tiesības pēc rūpnieciski izolētu cauruļu saņemšanas organizēt neatkarīgu ekspertīzi cauruļu atbilstības noteikšanai EN normām.

4.6.2. Ja pārbaūžu rezultāti neatbilst nolikuma nosacījumiem vai pretendenta uzrādītajiem parametriem, tad pretendents apmaksā ekspertīzes izmaksas.

Ja siltuma vadītspējas koeficients λ neatbilst pretendenta uzrādītajam, tad pretendents maksā soda sankcijas divkārtā apmērā par palielinātiem siltuma zudumiem (MWh) siltumtrasē desmit gadu periodam.

Soda sankcijas tiks aprēķinātas, pamatojoties uz starpību starp pārbaūžu rezultātā iegūto siltuma vadītspējas koeficienta λ un Pretendenta uzrādīto. Soda naudas aprēķins:

Siltuma zudumu aprēķins:

$$Q = L \cdot D \cdot K_L \cdot ((T_t + T_a) - 2t_g)$$

Q – siltuma zudumi,

MWh; L – caurules

garums, m;

D – laika periods (10 gadi), h;

K_L – siltuma pārejas koeficients, W/mK;

T_t – siltumnesēja turpgaitas temperatūra, 95 °C;

T_a – siltumnesēja atpakaļgaitas temperatūra, 70 °C;

t_g – grunts temperatūra, 8 °C.

Soda naudas aprēķins:

$$S = ((Q_2 - Q_1) \times 2) \times T$$

Q_2 – faktiskie siltuma zudumi (pēc pārbaudes),

MWh; Q_1 – zudumi (Pretendenta piedāvātais),

MWh;

T – tarifs, LVL/MWh.

Siltuma zudumu aprēķinam tiks izmantots tarifs, kāds būs dotajā brīdī, kad tiks veikta pārbaude. Pasūtītājs nodrošinās metināto šuvju pārbaudi ar vizuālo un radiogrāfijas metodi.

Ja pirmās pārbaudes rezultāti būs negatīvi, tad visus izdevumus (pārbaudi, materiālus, dīkstāves u.c.) par atkārtotām pārbaudēm apmaksā Pretendents.

4.7. Pretendentam savā piedāvājumā jāiekļauj:

4.7.1. Darbu izpildes laika grafiks (veidne pielikumā), kas tika sagatavots saskaņā ar nolikuma prasībām un pievienots kandidāta pieteikumam iepirkuma procedūrai.

4.7.2. Atbilstošo, spēkā esošo sertifikātu kopijas norādot firmas-piegādātājas, ražotāja nosaukumu un izgatavotājvalsti:

- dzelzsbetona elementiem jāatbilst LVS EN 771-5+A1:2015, LVS EN 1916:2003, LVS EN 1916:2003/AC:2008 standartiem vai ekvivalentam;
- smiltīm pamatnes ierīkošanai jāatbilst LVS EN 13242, 12620 standartiem vai ekvivalentam.

4.7.3. Tehniskajā piedāvājumā norāda informāciju par piedāvāto darba organizāciju, ievērojot vispārīgos būvnormatīvus un normatīvos aktus, kā arī pasūtītāja prasības, jāiesniedz veicamo darbu programma un kvalitātes vadības sistēmas apraksts.

Pretendentam tehniskajā piedāvājumā jānorāda sekojoša informācija:

1. Būvprojekta realizācijas organizēšana:

a. Būvprojekta organizatoriskās struktūras apraksts un struktūrshēma (projekta vadība un vadība uz vietas, apgāde, kvalitātes vadība, darba drošības uzraudzība utt.), kurā jābūt uzrādītiem visiem iesaistītajiem apakšuzņēmējiem un atbildīgiem darbiniekiem par attiecīgo darbu veikšanu. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, norādot līguma izpildei nepieciešamo tehniskā personāla skaitu un to pienākumus, būtiskākos piegādātājus (rūpnīcas, karjeri u.c.), piesaistītos apakšuzņēmējus, speciālistus un cita informācija, kura raksturo būvprojekta organizatorisko struktūru.

b. darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāns, kas atspoguļo Pretendenta metodes un veidu kvalitātes nodrošināšanai, kā arī cita informācija un dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

c. darbu veikšanai galveno risku un pieņemumu raksturojums. Piedāvājumā iekļaujamai informācijai ir informatīvs raksturs. Pasūtītājs pārliecināsies, ka Pretendents ir iepazinies ar rekonstruējamo objektu, sapratis iepirkuma procedūras priekšmetu un izvērtējis iespējamos riskus un pieņemumus.

2. Apraksts par darbu izpildi un metodoloģiju (darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāna sastāvdaļa):

Darbu izpildes metodoloģija jāapraksta pamatojoties uz Tehniskajām specifikācijām par veicamo Darbu specifiku, apjomu un metodēm.

Pretendentam ir jāsagatavo un jāiesniedz esošās situācijas izpratnes apraksts, kā arī par ar šo Līgumu saistītiem esošiem inženierkomunikāciju tīkliem un būvēm, esošo būvju demontāžu, par ierobežojumiem, kas saistīti ar inženierkomunikāciju atslēgšanu, pievienošanas tiem, kā arī par satiksmes organizēšanas un pieejamības īpašumiem organizēšanas principiem būvdarbu izpildes laikā, par darbu veikšanu ierobežojošiem apstākļiem, celtniecības un montāžas metožu aprakstus (tai skaitā, par esošo ēku demontāžu, esošo inženierkomunikāciju rekonstrukciju un ierīkošanu par inženierkomunikāciju pieslēgšanu pie ekspluatācijā esošajiem cauruļvadiem un būvēm, par automatiskās vadības sistēmu un datu pārraidīšanu, piebraucamo ceļu izbūvi un ielas segumu atjaunošanu,

Pretendentam jāsagatavo un jāiesniedz apraksts par plānoto izmantojamo būvniecības tehnoloģijām vai metožu pielietojumu siltumtrases būvniecībai.

Pretendentam jāsagatavo un jāiesniedz apraksts par pasākumiem, kurus Pretendents plāno organizēt liekas grunts izvešanai un glabāšanai, beramo materiālu glabāšanai, kārtības uzturēšanai būvobjektā (atkritumu, caurules apgriezumam, būvgružu un citu grūžu

utilizācijai).

Pretendentam jāapraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi.

Loģiskā un hronoloģiski secīgā veidā jāapraksta projekta vadības pasākumi, nepieciešamie izpētes darbi, būvdarbu izpilde, vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar šī konkrētā projekta izpildi no mobilizācijas līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas perioda aktivitātēm.

3. Darbu izpildes prasības:

- a) Darbus veikt saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- b) Pirms darbu uzsākšanas iesniegt pasūtītājam iepirkuma līgumā paredzēto apdrošināšanas līgumu (polišu) kopijas, kas apliecina, ka vajadzīgās apdrošināšanas polises ir spēkā un ir derīgas.
- c) Pirms darbu uzsākšanas saskaņot darbu organizācijas principus, metodes, darba izpildes termiņus, personāla sastāvu ar pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgo personu.

Apakšuzņēmējus pretendentam ir tiesības nomainīt, par to 7 dienas iepriekš informējot pasūtītāju. Pasūtītājs nesaskaņos personas, uz kuras iespējām kandidāts balstījās/piesaistītā personāla nomaiņu, ja attiecīgi tam nolikumā bija izvirzītas kvalifikācijas prasības un jauna persona, uz kuras iespējām kandidāts balstījās /speciālists neatbilst nolikumā paredzētajām prasībām. Pirms personas, uz kuras iespējām kandidāts balstījās/speciālista nomaiņas pretendentam ir pienākums iesniegt pasūtītājam visus dokumentus, kas apliecina piesaistītās personas, uz kuras iespējām kandidāts balstījās/speciālista atbilstību nolikuma prasībām.

d) Iegūt visas nepieciešamās atļaujas (ieskaitot būvatļaujas un visas citas nepieciešamās darbu atļaujas), tehniskos noteikumus, sertifikātus vai licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu uzņēmumiem, kā arī nepieciešamos saskaņojumus, ja tas ir nepieciešams darbu veikšanai un nodošanai.

e) Darbu organizāciju un izpildes termiņus paredzēt atbilstoši objekta darba specifikai.

f) Aprīkot darba vietas ar ceļa zīmēm, ierobežojošām un novirzošām ierīcēm, saskaņā ar 02.10.2001. MK noteikumiem Nr. 421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”.

g) Būvniecības laikā nodrošināt būvizkārtnes izvietošanu būvobjekta montāžas darbu zonā.

h) Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un darbu izpildes vietas apsardzi.

i) Darbu izpildes laikā nodrošināt būvlaukuma sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc darbu pabeigšanas, līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai, izvest atkritumus, sakopt un savest kārtībā darbu vietu pilnā apjomā. Sakārtoto būvlaukumu Izpildītājs nodod Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgajai personai parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu.

j) Nolikumā paredzētajā kārtībā būvprojekta izstrādes laikā veikt projektēšanas darbus, ievērojot to, ka siltumtīkli tiek projektēti ar paaugstinātiem spriegumiem - auksto ieguldīšanas metodi jeb auksto montāžu. Netiek pielietoti izolētie kompensatori un U veida kompensatori, siltumtīklu temperatūras spriegumi un izplešanās tiek kompensēti ar trases pagriezieniem - līkumiem. Pie līkumiem jābūt uzstādītiem putu spilveniem..

k) Būvdarbu veikšanas laikā veikt visu metināto savienojumu pārbaudi veikšana (ultraskaņas vai radiografijas metodi un vizuālo metodi).

l) Siltumtīklu izbūves laikā cauruļvadu skalošanu veikt pa posmiem, ne lielākiem par 100 m, pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgās personas klātbūtnē.

m) Izpildītājs noformē un iesniedz pasūtītājam Būvvaldes aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

n) Visu veikto darbu pieņemšanu-nodošanu veikt pa posmiem, atkarībā no paveiktā darba, parakstot attiecīgu darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

o) Pirms darbu uzsākšanas izpildītājs izstrādā un iesniedz ar pasūtītāju saskaņotu bezkanālu siltumtīklu kontrolsistēmas projektu, atbilstoši LBN 202-15 "Būvprojekta saturs un noformēšana".

p) Pēc darbu pabeigšanas izpildītājs noformē un iesniedz pasūtītājam siltumtīklu izbūves izpildedokumentāciju, kuras sastāvā jābūt siltumtīklu izbūves tehniskajam projektam, siltumtīklu izbūves pasei, siltumtīklu izbūves darbu pieņemšanas aktam, bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektam, kontrolsistēmas montāžas pārbaudes protokolam un aktam, Būvvaldes siltumtīklu novietojuma pārbaudes aktam, ieinteresēto fizisko un juridisko personu atzinumu kopijām, kā arī citiem ar konkrētā projekta realizāciju saistītiem dokumentiem.

q) Demontējot siltumtīklus, izpildītājs veic visa veida materiālu utilizāciju, izņemot siltumtīklu izbūves laikā demontētās iekārtas un caurules nodot Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgajai personai.

r) Izpildītājs garantē veikto darbu kvalitāti, uzstādīto materiālu atbilstību tehniskajām prasībām un to drošu ekspluatāciju garantijas laikā. Tehniskajām piedāvājumam jāpievieno ražotāja apliecinājums par ražotāja piedāvāto garantijas laiku visām būvdarbos izmantotajām caurulēm. Veiktajiem darbiem garantijas termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 gadiem, savukārt, visām būvdarbos izmantotajām caurulēm garantijas termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (pieciem) gadiem. Ja pretendents piedāvās garantijas termiņu caurulēm mazāku par 5 (pieciem) gadiem, pretendenta piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu nolikuma prasībām un tiks noraidīts. Pretendentam jāņem vērā, ka pirms pēdējā maksājuma veikšanas par izpildītajiem darbiem, tam būs jāiesniedz garantijas laika garantija par darbiem.

s) Ceļu seguma atjaunošanas darbi un labiekārtošanas jāveic kvalitatīvi, saskaņā ar spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajām prasībām un saglabājot vizuālo būvdarbu posma stāvokli ne sliktāku kāds tas bija pirms būvdarbu uzsākšanas.

t) Ja darba procesā ir jāveic neparedzēti darbi, kurus nebija iespējams iepriekš paredzēt, proti, tādi darbi, kuri neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami iepriekš noslēgtā iepirkuma līguma izpildei un, kurus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no noslēgtajā iepirkuma līgumā paredzētajiem būvdarbiem, pasūtītājs, pēc defekta akta un tāmes saskaņošanas, slēdz vienošanās par izmaiņām līgumā ar pretendentu, ar kuru tika noslēgts līgums par darbu izpildi.

4. Prasības metināšanas darbiem:

a) Pirms metināšanas darbu uzsākšanas ir jāsagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam rakstiskai saskaņošanai sekojoša metināšanas dokumentācija:

- metināšanas atestācijas protokolus WPQR;
- metināšanas procedūras WPS;
- metināšanas inženiera kvalifikācijas EWE sertifikāts;
- metinātāju sertifikātus (sertifikātiem jābūt norādei par metinātāja kvalifikāciju atbilstoši PED direktīvai 97/23/EC).

b) Visiem metinātiem savienojumiem jābūt veidotiem pēc metināšanas procedūru apraksta (WPA). Pasūtītāja apstiprinātai WPA kopijai jābūt pie metinātāja. Metināšana veicama pēc apstiprinātām WPA prasībām.

c) Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai metinātāji sametinātu un notestētu kontroles paraugus pirms darbu sākuma. Esot metināšanas tehnoloģijas pārkāpumiem, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt metinātāja nomaiņu.

d) Metināšanas savienojumu pārbaudes jāveic ar radiogrāfijas metodi (10% apjomā no katra diametra rūpnieciski izolēto cauruļu metināto savienojumu skaita) un ar ultraskaņas testēšanas metodi (pārējos 90% no metināto savienojumu skaita).

e) Visos gadījumos iepriekš jāveic 100% vizuālā metināto savienojumu testēšana. Būvuzņēmējs organizē un nodrošina testēšanas darbus, ar Pasūtītāju saskaņotā testēšanas laboratorijā, un sedz visus ar tiem saistītos izdevumus.

5. Būvdarbu dokumentēšana un izpilddokumentācija:

a) Lai nodrošinātu būvdarbu kvalitātes kontroli Pasūtītājs nozīmē sertificētu būvuzraugu, kas kontrolēs piegādāto materiālu un darbu kvalitāti visā būvdarbu veikšanas laikā. Būvuzraugs kontrolēs segto darbu izpildi un parakstīs veikto darbu aktus.

b) Būvuzņēmējam pēc būvdarbu līguma noslēgšanas Pasūtītājam jāiesniedz visa nepieciešamā dokumentācija Būvatļaujas saņemšanai.

c) Visa veida informācija, dokumenti, aprēķini, rasējumi, grafiki, programmas, plāni utt. Būvuzņēmējam jāiesniedz paredzētajos termiņos, tā, lai to iesniegšana nekavētu projekta Darbu izpildi paredzētajā termiņā.

d) Būvdarbu veikšanas laikā Būvuzņēmējam regulāri jāpilda un pabeidzot būvdarbus jāiesniedz šāda izpilddokumentācija:

- Būvdarbu žurnāls;
- SAT nosprauduma akts un izpildzīmējums;
- Segto darbu pieņemšanas akti;
- Materiālu atbilstības deklarācijas un kvalitātes sertifikāti:
 - Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem;
 - Tērauda cauruļvadiem, veidgabaliem un vārstiem;
 - Metināšanas elektrodiem;
 - Pretkorozijas krāsām;
 - Siltumizolācijas materiāliem;
 - Dzelzsbetona izstrādājumiem;
 - Cementa/betona javas izstrādājumiem;
 - Lūkām;
 - Smiltij, melnzemei un zālāja sēklām;

e) Metināšanas procesa specifikācijas (WPS);

- f) Metināšanas procesa novērtēšanas pieraksts (WPQR);
- g) Metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikāti;
- h) Metināto savienojumu testēšanas pārskati un izpildzīmējumi;
- i) Avārijas uzraudzības signalizācijas montāžas shēma;
- j) Avārijas uzraudzības signalizācijas montāžas pārbaudes protokoli;
- k) Avārijas uzraudzības signalizācijas pieņemšanas akti;
- l) Būvdarbu rezultātā iegūto būvgružu utilizācijas akti;
- m) Saskaņoti izpildzīmējumi grafiskā (3 eks.) un elektroniskā (1 eks.) veidā

4.7.4. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj turpmāk minētā tabula.

1.	Piedāvājuma cena	
2.	Siltuma vadītspējas koeficients visām būvdarbos pielietotajām caurulēm, (λ - lambda)	
3.	Garantijas laiks darbiem	

11. pielikums

Nolikumam

“Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē”
(Identifikācijas Nr.: SIALN2018/1 KF)

Līguma projekts

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

Ogrē

2018.gada _____

SIA “Labs nams”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103941081, juridiskā adrese: Mālkalnes prospekts 3, Ogre, Ogres nov., LV-5001, tā/tās _____ personā, saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Pretendents _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tā/tās _____ personā, saskaņā ar _____,

turpmāk tekstā – Uzņēmējs, no otras puses,

Abi kopā, turpmāk tekstā – Puses,

pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbi centralizēto pārvades un sadales siltumtīklu pārbūvei Ogrē” (iepirkuma identifikācijas Nr. _____), turpmāk tekstā saukts

“Iepirkums”, rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” projektu “**SIA “Labs nams” centralizētās siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres pilsētā**”, saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr. _____),

izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt *[darbu raksturojums]* (turpmāk tekstā viss kopā saukts Objekts).

1.2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma procedūras nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un Pušu apstiprinātām tāmēm Līguma pielikumā Nr.1 (turpmāk tekstā – Tāmes), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Būvdarbi ietver šajā punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādu darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu Būvdarbus Objektā atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma procedūras nolikumā, saskaņā ar Tehnisko projektu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodotu Objektu ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā izpētes darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību un projektēšanu saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpildedokumentācijas (digitālā veidā tikai ģeodēziskās izpildshēmas) un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai, projektēšanai un autoruzraudzībai. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar projektēšanu, autoruzraudzību, būvdarbu un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi. Tāpat Būvdarbi iekļauj būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības sniegšanas pakalpojumus.

2. Līguma cena

2.1. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda EUR _____ (_____), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. pantā noteiktā pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena balstīta uz pušu apstiprinātajām tāmēm (Līguma pielikums Nr.1) un ietver visas projektēšanas, autoruzraudzības, būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgrozu utilizācijas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu, t.sk. nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu būvdarbus. Pasūtītājs pieņem un apmaksā izpildītus būvdarbus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros. Pasūtītājs apmaksā faktiski izpildīto darbu apjomu, ievērojot būvdarbu tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, kas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.

2.2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apmērā iepazīnis un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un

faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.

2.3. Būvdarbu līguma izpilde tiek līdzfinansēta Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē" ietvaros realizētā projekta "SIA "Labs nams" centralizētās siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres pilsētā" saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr. _____).

3. Līguma izpildes kārtība un termiņi

3.1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no avansa saņemšanas uzsākt Līgumā paredzētos Darbus.

3.2. Uzņēmējs pilnībā pabeidz [darbu raksturojums] līdz 201__ .gada __ . ____ . Sakārtošanas darbu izpilde un visu Būvdarbu nodošana ekspluatācijā ir jāveic līdz 201__ .gada __ . ____ . Detalizēts Būvdarbu izpildes grafiks, kas ir izstrādāts kopā ar Pasūtītāju, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.2). Būvdarbu izpildes grafikā Puses vienojas par Būvdarbu izpildes kārtību un izpildes laiku pa posmiem.

3.3. Uzņēmējs līdz Būvdarbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz 201__ .gada __ . ____ .

3.4. Iepirkuma līguma izpildes laikā, pusēm vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kurš radies pusēm neparedzamo apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no pusēm neatkarīgo apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā iepirkuma līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestāties tehnoloģiskais pārtraukums).

3.5. Uzņēmēja piedāvājumā noteikto materiālu nomaina ir pieļaujama tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un autoruzraugu un tikai tādā gadījumā ja materiālu nomaina tiek veikta pret analogu vai ekvivalentu, vai labāku materiālu un ja šī nomaina neietekmē attiecīgo pozīciju cenu.

4. Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi

4.1. Uzņēmējs nodrošina, ka tehniskā projekta izstrādāšanas darbi tiek veikti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī pasūtītāja prasībām, kuras izvirzītas Iepirkuma procedūras nolikumā.

4.2. Uzņēmējs nodrošina, lai būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Tehniskā projekta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.

4.3. Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotos norādījumus. būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

4.4. Uzņēmējs apņemas visus demontāža radušos būvgruzus utilizēt un pie būvdarbu nodošanas iesniegt Pasūtītājam aktu par būvgрузu utilizāciju.

4.5. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

4.6. Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs, projekta vadītājs un citi pieteikumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus. Uzņēmējs apņemas būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam. Uzņēmējs būvdarbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumam iesniegtajos dokumentos norādītos apakšuzņēmējus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Par apakšuzņēmēju izpildīto būvdarbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.

4.7. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbu apdrošināšanu Būvniecības likumā noteiktajā kārtībā un apmēros.

4.8. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un Tehniskajā projektā noteiktos Būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.

4.9. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par būvdarbu izpildes gaitu.

4.10. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti un Objektam piegādāto materiālu apjomi.

4.11. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums

tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus. Papildus Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir jāsagatavo un jāizvieto 3 lielformāta informācijas stendi par projekta finansējumu no Kohēzijas fonda (informācijas saturu un izvietojuma vietas nosaka Pasūtītājs).

4.12. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamās problēmsituācijas šajā sakarā LR Civillikumā noteiktajā kārtībā.

4.13. Uzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.

4.14. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes jebkurā laikā. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai izpildīto Būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Uzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.

4.15. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas vienu reizi nedēļā, ja vien Puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo Uzņēmēja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tie to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu pārējiem būvsapulču dalībniekiem.

4.16. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

4.17. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

5. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

5.1. Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus pieņem pa daļām, bet ne biežāk, kā vienu reizi 30 (trīsdesmit) kalendārājās dienās. Digitālu izpildshēmu Uzņēmējam ir jāsagatavo un jāsaskaņo visiem izbūvētajiem posmiem.

5.2. Izpildītie būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2), kura projektu sastāda Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par būvdarbu daļas izpildi un atbilstību Līguma 5.1.punkta nodošanas prasībām.

5.3. Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja paziņojuma par būvdarbu pabeigšanu ir jāveic būvdarbu pārbaude un jāparaksta akts vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli.

5.4. Ja Pasūtītājs izvairās no būvdarbu pieņemšanas minētajā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu, pieaicinot pašvaldības būvvaldes pārstāvi. Šāds akts kļūst par pamatu samaksai par veiktajiem būvdarbiem.

5.5. Ja pārbaudes laikā Objektā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, vai neatbilstība Līguma vai Tāmju noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.

5.6. Uzņēmējs veic visu Būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā.

5.7. Objekta nodošanas - pieņemšanas aktu Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc tā saņemšanas no Uzņēmēja. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā Pasūtītājs nesniedz Uzņēmējam rakstveidā motivētus iebildumus par Uzņēmēja veiktajiem darbiem, uzskatāms, ka Pasūtītājs šo objekta nodošanas - pieņemšanas aktu ir akceptējis.

6. Samaksas kārtība

6.1. Pasūtītājs neapmaksā papildus darbus virs būvdarbu tāmēs noteiktā apjoma un kopējo cenu, kas pārsniedz Līguma cenu.

6.2. Norēķini par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikti pēc faktiski izpildīto būvdarbu apjoma sekojošā kārtībā:

6.2.1. Pasūtītājs izmaksā Uzņēmējam avansa maksājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā 5 (piecu) dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža, pie nosacījuma, ka Uzņēmējs ir iesniedzis avansa atmaksas garantiju.

6.2.2. Pasūtītājs veic izpildīto un pieņemto darbu apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā izpildītā darba apjoma pieņemšanas (akta par izpildīto darbu pieņemšanu (forma 2) parakstīšanas) un atbilstoša rēķina saņemšanas, izņemot noslēdzošo (pēdējo nododamo) darbu apjoma samaksu (gala maksājumu).

6.2.3. Gala maksājums par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikts 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un atbilstoša rēķina saņemšanas. Kopā ar rēķinu gala maksājuma saņemšanai Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam pieņemams bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika

garantija).

6.3. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:

6.3.1. ja ir spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājums, kas ir bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums Līguma saistību pilnīgai izpildei;

6.3.2. ja ir spēkā Avansa atmaksas garantija 20% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas;

6.3.3. ja ir spēkā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika garantija), kura ir iesniegta Pasūtītājam kopā ar gala rēķinu;

6.3.4. ja ir spēkā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, kas nav mazāka par Būvniecības likumā noteikto apmēru;

6.3.5. ja ir parakstīti izpildīto darbu pieņemšanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini (visos rēķinos jānorāda līguma numurs saskaņā ar šā Līguma 2.3.punktu, kā arī Iepirkuma procedūras nosaukums un numurs, kā arī šā līguma nosaukums, numurs un noslēgšanas datums).

7. Pušu mantiskā atbildība

7.1. Par Līgumā un Būvdarbu izpildes grafikā noteikto būvdarbu izpildes termiņu nokavējumu Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.

7.2. Par katru maksājuma nokavējuma dienu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu pēc Līguma 6.2.2. un 6.2.3.punktā noteikto termiņu noteicējuma, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.

7.3. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.

8. Garantijas

8.1. Izpildīto darbu garantijas termiņš ir saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un tiek skaitīts no objekta nodošanas ekspluatācijā.

8.2. Rūpnieciski izolēto materiālu garantijas termiņš saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un ņemot vērā materiālu ražotāja nodrošināto garantiju.

9. Pušu pārstāvji

9.1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:

9.1.1. Pasūtītāja pārstāvji:

9.1.2. Uzņēmēja pārstāvji:

10. Pretenziju un strīdu izskatīšanas kārtība

10.1. Ja Līguma 8.1.punktā norādītajā garantijas laikā Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Būvdarbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Projektēšanu, Būvdarbu vai materiālu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs novērst konstatētos trūkumus un defektus par Uzņēmēja līdzekļiem.

10.2. Iestājoties 10.1.punkta noteikumiem garantijas laikā abu Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda puse izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā Puse vienpusēji, piedaloties pašvaldības būvvaldes pārstāvim.

10.3. Uzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) dienu laikā no 10.2.punktā minētā akta parakstīšanas brīža. Ja minētajā termiņā Uzņēmējs nenovērs ar atbilstošu aktu konstatētos defektus vai trūkumus, Pasūtītājs tiesīgs piesaistīt citu būvfirmu defektu vai trūkumu novēršanai un darbu apmaksu veikt no garantijas laika garantijas līdzekļiem. Ja defektu novēršanai garantijas laika garantijas līdzekļu apjoms nav pietiekams, Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt izdevumu daļu, kura pārsniedz garantijas laika garantijas apmēru.

10.4. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

11. Papildnoteikumi

11.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un izbeigt Līgumu gadījumā, ja:

11.1.1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc 3.1.punktā norādītā termiņa nav uzsācis Darbu veikšanu;

11.1.2. Uzņēmējs neievēro Būvdarbu izpildes grafikā (Līguma pielikums Nr.2) noteiktos Būvdarbu izpildes termiņus, un Būvdarbu izpildes nokavējums ilgst vairāk par 10 (desmit) darba dienām. Nosacījums par Būvdarbu izpildes nokavējumu, kas ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, neattiecas uz Līguma 3.2.punktā noteiktiem termiņiem, un gadījumā, ja netiek ievēroti 3.2.punktā noteiktie Būvdarbu izpildes termiņi, Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties rīkoties Līguma 11.2.punktā noteiktajā kārtībā;

11.1.3. Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, un 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas nav novērsis Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas.

11.2. Līguma 11.1.punktā noteikto tiesību izmantošanai, Pasūtītājam, iestājoties Līguma 11.1.1.-11.1.3.punktā noteiktajiem nosacījumiem, ir jāiesniedz Uzņēmējam rakstiskā pretenzija ar pieprasījumu 5 (piecu) darba dienu laikā

novērst Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas vai izpildīt Būvdarbus izpildes grafikā noteiktajā apjomā. Gadījumā, ja tas netiek izdarīts, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rakstisko paziņojumu par Līguma laušanu, un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar nākamo darba dienu pēc paziņojuma iesniegšanas. Par paziņojuma vai pretenzijas iesniegšanas dienu ir uzskatāma diena, kad uz iesniedzama dokumenta ir parakstījies Uzņēmēja ar Līgumu pilnvarotais pārstāvis, vai nākamā darba dienā pēc ierakstītā sūtījuma nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs) uz Uzņēmēja juridisko adresi.

11.3. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski izpildītus Būvdarbus uz Līguma laušanas brīdi.

11.4. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.

11.5. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11.6. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

11.7. Līgums sastādīts trīs eksemplāros ar trim pielikumiem – Būvdarbu tāmēm un Būvdarbu izpildes grafiku, kas pievienoti un caursūti kopā ar Līgumu. Katra Līguma lappuse ir parakstīta.

11.8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas, kas nav caursūtas kopā ar Līgumu, ir:

11.8.1. Iepirkuma 1. un 2.posma nolikums;

11.8.2. Uzņēmēja iesniegtais pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā;

11.8.3. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums dalībai Iepirkuma procedūrā;

11.8.4. Līguma saistību izpildes nodrošinājums;

11.8.5. Avansa atmaksas garantija (ja attiecināms).

11.9. Divi Līguma eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Uzņēmēja. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs:

SIA "Labs nams"

Uzņēmējs: