PIELIKUMS

Ogres novada pašvaldības domes 05.08.2021. ārkārtas sēdes lēmumam (Nr.6; 7.)

# Ogres novada sociālā dienesta, Ikšķiles novada sociālā dienesta, Lielvārdes novada sociālā dienesta un Ķeguma novada sociālā dienesta

# REORGANIZĀCIJAS PLĀNS

# Uzdevumi:

1. Apvienot Ogres novada sociālo dienestu, Lielvārdes novada sociālo dienestu, Ķeguma novada sociālo dienestu un Ikšķiles novada sociālo dienestu, rezultātā uz reorganizējamo institūciju bāzes izveidot jaunu Ogres novada Sociālo dienestu (turpmāk – Sociālais dienests).
2. Ar 2022. gada 3. janvāri darbību uzsāk Sociālais dienests, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus pašvaldības iedzīvotājiem visā Ogres novadā.
3. Nodrošināt reorganizējamo sociālo dienestu attiecināmo tiesību un saistību pāreju Sociālajam dienestam ar 2022. gada 3. janvāri.
4. Nodrošināt reorganizējamo sociālo dienestu īpašumā (valdījumā) esošo līdzekļu un materiālo vērtību pāreju Sociālajam dienestam ar 2022. gada 3. janvāri.
5. Informēt reorganizācijā iesaistītos darbiniekus, sadarbības partnerus un klientus par plānoto reorganizāciju, sociālās palīdzības pieejamību reorganizācijas procesā un pēc tās, kā arī sniegt atbalstu reorganizācijas procesā iesaistītajām pusēm.

# Reorganizācijas plāns – veicamās darbības

# laikā no 2021. gada 9. augusta līdz 2022. gada 1. martam

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Veicamās darbības** | **Termiņš** | **Atbildīgais, iesaistītās personas** | **Piezīmes par izpildi** |
|  | Informēt reorganizējamo sociālo dienestu darbiniekus par iestādes reorganizāciju un Ogres novada Sociālā dienesta izveidošanu | 2021. gada 16. augusts | Ogres novada pašvaldības izpilddirektors |  |
|  | Informēt reorganizējamo sociālo dienestu sadarbības partnerus un klientus par iestādes reorganizāciju un Ogres novada sociālā dienesta izveidošanu | 2021. gada 1. septembris | Reorganizējamie sociālie dienesti |  |
| 1. I | Izpilddirektoram ar rīkojumu izveidot darba grupu pašvaldības saistošo noteikumu unificēšanai un priekšlikumu izstrādei pašvaldības sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu pilnveides jomā | 2021. gada 23. augusts | Ogres novada pašvaldības izpilddirektors |  |
|  | Sniegt priekšlikumus pašvaldības saistošo noteikumu unificēšanai sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu jomā | 2021. gada 1. oktobris | Darba grupa |  |
|  | Sagatavot un iesniegt Ogres novada pašvaldības domei apstiprināšanai Sociālā dienesta nolikuma projektu un Ogres novada pašvaldības domes lēmuma projektu par Sociālā dienesta nolikuma apstiprināšanu | 2021. gada 1. decembris | Ogres novada pašvaldības izpilddirektors |  |
|  | Pamatojoties uz apstiprināto Sociālā dienesta struktūru izstrādāt amatu aprakstus un iepazīstināt reorganizējamo sociālo dienestu darbiniekus ar tiem | 2021. gada 1. novembris | Ogres novada pašvaldības centrālās administrācijas Personālvadības nodaļa sadarbībā ar reorganizējamajiem sociālajiem dienestiem |  |
|  | Nodrošināt reorganizējamo Sociālo dienestu darbinieku darba izpildes rezultātu izvērtēšanu un pārcelšanu Sociālajā dienestā, nepieciešamības gadījumā izbeidzot darba tiesiskās attiecības Darba likumā noteiktajā kārtībā | 2021. gada 31. decembris | Ogres novada pašvaldības centrālās administrācijas Personālvadības nodaļa sadarbībā ar reorganizējamajiem sociālajiem dienestiem |  |
|  | Veikt lietu sakārtošanu un nodošanu arhīvā, aktīvo lietu un materiālo vērtību nodošana Sociālā dienesta vadītajam | 2022. gada  3. janvāris | Reorganizējamo sociālo dienestu vadītāji |  |
|  | Paziņojumu (darbiniekiem) par grozījumiem darba līgumā (darba devēja maiņa) sagatavošana un izsniegšana darbiniekiem | 2021. gada 1. decembris | Ogres novada pašvaldības centrālās administrācijas Personālvadības nodaļa sadarbībā ar reorganizējamo sociālo dienestu vadītājiem |  |
|  | Reģistrēt Sociālo dienestu iestāžu reģistrā, veikt nepieciešamās darbības ar reorganizējamo sociālo dienestu kontiem Valsts kasē un kredītiestādēs, kā arī veikt citas ar grāmatvedības, nodokļu un nodevu funkcijām saistītas darbības | 2021. gada  31. decembris | Ogres novada Finanšu nodaļa sadarbībā ar reorganizējamo sociālo dienestu vadītājiem |  |
|  | Izveidot Sociāla dienesta lietu nomenklatūru, saskaņot to ar Jēkabpils zonālo valsts arhīvu | 2022. gada  3. janvāris | Ogres novada pašvaldības Kanceleja sadarbībā ar reorganizējamo sociālo dienestu vadītājiem |  |
|  | Saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto izstrādāt Sociālā dienesta iekšējos normatīvos aktus (t.sk. iekšējās kārtības noteikumus) | 2022. gada 1. marts | Sociālā dienesta vadītājs |  |
|  | Apvienot reorganizējamo sociālo dienestu budžetus un izstrādāt Ogres novada sociālā dienesta budžetu 2022. gadam | 2022. gada 1. februāris | Ogres novada pašvaldības Budžeta nodaļa, pašvaldības izpilddirektors |  |
|  | Veikt nepieciešamās darbības datu ievadei SOPA un citās sistēmās, tai skaitā piekļuves nodrošināšana darbiniekiem un piekļuves nodrošināšana ārējām informācijas sistēmām | 2022. gada 1. februāris | Sociālā dienesta vadītājs |  |
|  | Pārskatu sagatavošana par 2021. gadu | Normatīvajos aktos noteiktajos termiņos | Sociālā dienesta vadītājs |  |